Apstiprināts ar RB Rail AS
Iepirkuma komisijas 2022.gada 11.marta sēdes lēmumu,
protokols Nr. 1

ATKLĀTA KONKURSA NOLIKUMA TULKOJUMS LATVIEŠU VALODĀ VEIKTS AR MAŠĪNTULKOŠANAS PROGRAMMATŪRAS PALĪDZĪBU INFORMATĪVOS NOLŪKOS UN TAM NAV JURIDISKI SAISTOŠS RAKSTURS. ATKLĀTAM KONKURSAM JURIDISKI SAISTOŠS RAKSTURS IR NOLIKUMAM ANGĻU VALODĀ.

NOTEIKUMI

ATKLĀTAM KONKURSAM

"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"

(IDENTIFIKĀCIJAS NR. RBR 2021/27)

Co-financed by the Connecting Europe Facility of the European Union

Rīga 2022

Satura rādītājs

Satura rādītājs 2
1. Saīsinājumi un termini 3
2. Vispārīga informācija 3
3. Iepirkuma komisijas tiesības 4
4. Iepirkuma komisijas pienākumi 4
5. Pretendentu tiesības un pienākumi 5
6. Atklātā konkursa priekšmets 6
7. Pretendents 6
8. Pretendentu izvēles kritēriji 6
9. Paļaušanās uz citu personu spējām 21
10. Apakšuzņēmēji 22
11. Tehniskais Piedāvājums 22
12. Finanšu Piedāvājums 23
13. Piedāvājumu saturs un forma 23
14. Piedāvājumu informācijas šifrēšana 24
15. Piedāvājumu iesniegšana 24
16. Piedāvājumu atvēršana 24
17. Piedāvājumu pārbaude 25
18. Tehnisko Piedāvājumu pārbaude 25
19. Finanšu Piedāvājumu pārbaude 25
20. Līguma piešķiršanas kritēriji 25
21. Pretendents pārbauda pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanu 30
22. Lēmumu pieņemšana, rezultātu paziņošana un Līguma noslēgšana 31
23. Pielikumi: 32
Pielikums Nr. 1: Tehniskā specifikācija daļai Nr.1 35
Pielikums Nr. 2: Tehniskā specifikācija daļai Nr.2 39
Pielikums Nr. 3: Pieteikums 43
Pielikums Nr. 4: Pretendenta Finanšu pastāvīgais apstiprinājums 45
Pielikums Nr. 5: Pretendenta pieredze 47
Pielikums Nr. 6: Projekta vadītāja pieredze daļai Nr.1 49
Pielikums Nr. 7: Projekta vadītāja pieredze daļai Nr.2 51
Pielikums Nr.8: Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām 53
Pielikums Nr. 9: Apakšuzņēmēji 54
Pielikums Nr. 10: Finanšu piedāvājums daļai Nr.1 55
Pielikums Nr. 11: Finanšu piedāvājums daļai Nr.2 56
Pielikums Nr. 12: Līguma projekts (lūdzu, skatīt atsevišķu dokumentu) 57

1. SAĪSINĀJUMI UN TERMINI

1.1. **Kopējā publiskā iepirkuma vārdnīca (CPV)** — Eiropas Savienības apstiprināta nomenklatūra, ko piemēro publiskā iepirkuma procedūrās;

1.2. **Līgums (arī līgums)** - parakstīts līgums starp līgumslēdzēju iestādi un šajā līgumā noteikto pakalpojumu sniedzēju;

1.3. **Līgumslēdzēja iestāde (arī līgumslēdzējs)** - akciju sabiedrība RB Rail AS, reģistrācijas numurs 40103845025, juridiskā adrese: Satekles iela 2b, Rīga, LV-1050, Latvija;

1.4. **Darbuzņēmējs** — pakalpojumu sniedzējs, kuram piešķirtas tiesības piedalīties Līgumā atklātā konkursā, lai sniegtu pakalpojumus saskaņā ar regulās un līgumos noteiktajām prasībām;

1.5. **Identifikācijas numurs** – apzīmējums, kas ietver līgumslēdzējas iestādes nosaukuma saīsinājumu (pirmie lielie burti), attiecīgais gads un iepirkuma kārtas numurs augošā secībā (RBR 2021/27);

1.6. **Atklāts konkurss (arī iepirkums)** - iepirkuma procedūra "Personāla atlases pakalpojumi" (identifikācijas numurs: RBR 2021/27), kurā visi ieinteresētie Piegādātāji ir tiesīgi iesniegt savus Piedāvājumus;

1.7. **Iepirkuma komisija** – komisija, kuras sastāvu izveidojusi akciju sabiedrība RB Rail AS ar 2021. gada 23. decembra rīkojumu Nr. 1.9-2021-34 (ar grozījumiem 2022.gada 24.februāra rīkojumā Nr.1.9-2022-4), ko izdevusi akciju sabiedrības RB Rail valde;

1.8. **Piedāvājums** - dokumentācijas pakete, ko Pretendentam iesniedz dalībai atklātajā konkursā;

1.9. **Nolikums** – atklātā konkursa "Personāla atlases pakalpojumi" nolikums (identifikācijas numurs: RBR 2021/27), kā arī visi pievienotie pielikumi;

1.10. **Piegādātājs** — fiziskā vai juridiskā persona, grupa vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā attiecīgi veikt būvdarbus, piegādāt produktus vai sniegt pakalpojumus;

1.11. **Pretendents** – Piegādātājs, kas iesniedzis Piedāvājumu;

2. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

2.1. Atklāta konkursa identifikācijas numurs nav RBR 2021/27.

2.2. Atklātu konkursu līdzfinansē līgumslēdzēja iestāde un Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments (CEF).

2.3. Šis atklātais konkurss tiek organizēts saskaņā ar Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likumu, kas ir spēkā dienā, kad publicēts paziņojums par līgumu, un ir nodrošināts saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un dizaina konkursiem" (Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumi Nr. 107 "Iepirkuma procedūru un metu norises kārtība").

2.4. Šis atklātais konkurss notiek, izmantojot E-iepirkumu sistēmu (https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier), kas ir Elektronisko iepirkumu sistēmas apakšsistēma (https://www.eis.gov.lv/EIS/).

2.5. Atklāta konkursa nolikums ir brīvi pieejams līgumslēdzējas iestādes profilā E-pakalpojumu sistēmā tīmekļa vietnes https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/74506 un Līgumslēdzējas iestādes tīmekļa http://railbaltica.org/tenders/ tīmekļa vietnē.

2.6. Atklātā konkursa nolikuma grozījumus un atbildes uz piegādātāju jautājumiem publicē E-pakalpojumu sistēmas mājas lapā https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/74506 un līgumslēdzējas iestādes interneta mājas lapā http://railbaltica.org/tenders/. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot informācijai, kas publicēta tīmekļa vietnē un e-pakalpojumu sniedzēju sistēmā, un ņemt to vērā savā Piedāvājumā.

2.7. Līgumslēdzējas iestādes kontaktpersona šim atklātajam konkursam: Iepirkumu speciāliste Žaneta Podniece, tālrunis: +371 29356405, e-pasta adrese: zaneta.podniece@railbaltica.org. Visus informācijas pieprasījumus vai papildu paskaidrojumus iesniedz, izmantojot elektronisko sakaru sistēmu. Atbildes uz jautājumiem vai paskaidrojumiem no līgumslēdzējas iestādes arī tiek sniegtas, izmantojot E-pakalpojumu sistēmu.

2.8. Informācijas apmaiņa starp Iepirkuma komisiju un Piegādātāju vai Pretendentu notiek rakstveidā (nosūtot dokumentus elektroniski uz e-pastu vai izmantojot E-Tenders sistēmu) angļu valodā (ja informācija tiek iesniegta latviešu valodā, tai jāpievieno tulkojums angļu valodā).

2.9. Ja Piegādātājam nav piekļuves E-Tenders sistēmai, Piegādātājs var ievērot norādījumus par piekļuves nodrošināšanu sistēmai, kas pieejami Līgumslēdzējas iestādes tīmekļa vietnē http://www.railbaltica.org/procurement/e-procurement-system /.

2.10. Piegādātājs var pieprasīt papildu informāciju par noteikumiem. Papildu informāciju var pieprasīt rakstiski, nosūtot to Iepirkumu komisijai elektroniski pa e-pastu vai izmantojot e-pasūtītāju sistēmu. Laikus jāpieprasa papildu informācija, lai iepirkuma komisija varētu sniegt atbildi ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa. Iepirkuma komisija papildu informāciju sniedz 5 (piecu) darbadienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas.

2.11. Piegādātājs sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu līgumslēdzējai iestādei. Līgumslēdzējai iestādei nekādā gadījumā nebūs jāatlīdzina izmaksas un zaudējumi, kas saistīti ar Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu (tostarp, cita starpā, ar objektu apmeklējumu izmaksām) vai Piegādātāja dalību iepirkuma procedūrā.

3. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS

3.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības jebkurā atklātā konkursa posmā pieprasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu dokumentu, kas apliecina Pretendenta atbilstību atlases prasībām. Iepirkuma komisija nepieprasa dokumentus vai informāciju, kas jau ir tās rīcībā vai ir pieejama bez maksas publiskajās datu bāzēs.

3.2. Ja Pretendents iesniedz dokumentu atvasinājumus (piemēram, kopijas), tad, ja rodas šaubas par iesniegtā dokumenta atvasināšanas autentiskumu, Iepirkuma komisija var pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumentu oriģinālus.

3.3. Piedāvājumu izvērtēšanas laikā Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai tiktu precizēta iekļautā informācija.

3.4. Saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un dizaina konkursiem" (Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumi Nr. 107 "Iepirkuma procedūru norises kārtība") 230. pantu līdzekļu trūkuma (budžeta ierobežojumu) vai cita objektīva iemesla gadījumā līgumslēdzēja iestāde var jebkurā brīdī izbeigt iepirkuma procedūru.

3.5. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka iesniegtajos dokumentos iekļautā informācija par pretendentu vai personām, uz kurām pretendents paļaujas, ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai pretendents vai kompetentā iestāde precizē piedāvājumā iekļauto informāciju. Nepieciešamās informācijas iesniegšanas termiņš tiek noteikts proporcionāli laikam, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai. Ja Iepirkuma komisija ir pieprasījusi precizēt iesniegtos dokumentus, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši Iepirkuma komisijas noteiktajām prasībām, Iepirkuma komisijai nav pienākuma atkārtoti pieprasīt precizēt šajos dokumentos ietverto informāciju. Iepirkuma komisijai ir tiesības noraidīt visus Piedāvājumus, kuri tiek atzīti par neatbilstošiem iepirkuma dokumentācijas prasībām.

4. IEPIRKUMA KOMISIJAS PIENĀKUMI

4.1. Iepirkuma komisija nodrošina atklātā konkursa procedūras procesa dokumentēšanu.

4.2. Iepirkuma komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi atklātā konkursa procedūras dokumentiem līgumslēdzējas iestādes profilā e-pasūtītāju sistēmas tīmekļa vietnes https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/74506 un akciju sabiedrības RB Rail http://railbaltica.org/tenders/ tīmekļa vietnē internetā.

4.3. Ja ieinteresētais Piegādātājs savlaicīgi ir rakstiski nosūtījis pa pastu vai elektroniski (ieskaitot E-iepirkumu sistēmu) vai personīgi piegādājis pieprasīto papildu informāciju par Atklāta konkursa

dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai atlasot Pretendentus, iepirkuma komisija elektroniski sniedz atbildi 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa. Vienlaikus ar šīs informācijas nosūtīšanu Piegādātājam, kurš uzdeva jautājumu, Pasūtītājs publicē šo informāciju Līgumslēdzējas iestādes profilā E-iepirkumu sistēmas tīmekļa vietnē https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/74506 un savā tīmekļa vietnē http://railbaltica.org/tenders/, kur ir pieejami atklātie konkursa dokumenti, norādot uzdoto jautājumu.

4.4. Ja Līgumslēdzēja iestāde ir grozījusi Atklātā konkursa dokumentus, tā publicē šo informāciju Līgumslēdzējas iestādes profilā E-Tenders sistēmas tīmekļa vietnē https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/74506 un Līgumslēdzējas iestādes tīmekļa vietne http://railbaltica.org/tenders/, kur ir pieejami atklāti konkursa dokumenti, ne vēlāk kā 1 (vienu) dienu pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem ir iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai. Ja Piegādātājs vēlas saņemt attiecīgus atjauninājumus / paziņojumus pa e-pastu saistībā ar iepirkumu (piemēram, kad tiek publicēti iepirkuma dokumentācijas grozījumi), Piegādātājs attiecīgi reģistrējas kā ieinteresētais piegādātājs E-piedāvājumu sistēmā konkrētajam iepirkumam.

4.5. Informācijas apmaiņa un uzglabāšana tiek veikta tā, lai visi Priekšlikumos iekļautie dati būtu aizsargāti un Pasūtītājs varētu pārbaudīt Priekšlikumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. No priekšlikumu iesniegšanas dienas līdz priekšlikumu atvēršanai pasūtītājs neizpauž nekādu informāciju par citu priekšlikumu esamību. Priekšlikuma izvērtēšanas laikā pasūtītājs neatklāj informāciju par vērtēšanas procesu līdz rezultātu paziņošanai.

4.6. Iepirkuma komisija vērtē Pretendentus un viņu iesniegtos Piedāvājumus, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likumu, atklātā konkursa procedūras dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.

4.7. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka informācija par pretendentu, tā apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru spējām ir balstījies Pretendents, kas ir iekļauts iesniegtajos dokumentos, ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai paplašina Piedāvājumā ietverto informāciju. Nepieciešamās informācijas iesniegšanas termiņš tiek noteikts proporcionāli laikam, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai. Ja Iepirkuma komisija ir pieprasījusi precizēt vai paplašināt iesniegtos dokumentus, bet Pretendents to nav izdarījis saskaņā ar Iepirkuma komisijas noteiktajām prasībām, Iepirkuma komisijai nav pienākuma atkārtoti pieprasīt, lai šajos dokumentos iekļautā informācija tiktu precizēta vai paplašināta.

4.8. Iepirkuma komisija sagatavo ziņojumu par atklātā konkursa procedūru un publicē to līgumslēdzējas iestādes profilā e-pasūtītāju sistēmas tīmekļa https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/74506 un Līgumslēdzējas iestādes tīmekļa vietnē, kas http://railbaltica.org/tenders/ 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par atklātā konkursa rezultātiem.

5. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. Pretendentam ir tiesības iesniegt Iepirkumu elektroniskās iepirkumu sistēmas reģistrācijas dokumentus (ja Pretendents nav reģistrēts Elektroniskajā iepirkumu sistēmā) Valsts reģionālās attīstības aģentūrā (informāciju skatīt šeit: http://www.railbaltica.org/procurement/e-promise-system/).

5.2. Pretendents var pieprasīt un 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieprasījuma iesniegšanas saņemt Piedāvājuma atvēršanas lapas kopiju, kas ir Pielikuma atvēršanas sapulces protokola pielikums.

5.3. Ja Līgumslēdzēja iestāde saņem nepieciešamo informāciju tieši no kompetentās institūcijas, izmantojot datu bāzes vai citus avotus, attiecīgajam nomniekam ir tiesības iesniegt paziņojumu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Līgumslēdzējas iestādes iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

5.4. Ja kāds Pretendents uzskata, ka tā tiesības ir pārkāptas vai šāds pārkāpums ir iespējams Eiropas Savienības normatīvo aktu vai citu normatīvo aktu iespējamo pārkāpumu dēļ, nomniekam ir tiesības atklātā konkursa laikā iesniegt sūdzību Iepirkumu uzraudzības birojam saskaņā ar Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma 68. pantā noteikto kārtību par pretendentu atlases prasībām, tehniskajām specifikācijām vai citām prasībām attiecībā uz šo atklāto konkursu vai attiecībā uz līgumslēdzējas iestādes vai Iepirkuma komisijas darbību atklātā konkursa procedūras laikā.

5.5. Pretendentam jāievēro visas prasības, kas noteiktas šī atklātā konkursa nolikumā.

6. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS

6.1. Iepirkums tiek organizēts, lai iegādātos pakalpojumu sniedzēju, kurš nodrošinātu darbā pieņem šanas procesa vadīšanai "RB Rail" vārdā. Pakalpojumi jāsniedz saskaņā ar tehnisko specifikāciju 1 . daļai "Personāla atlases pakalpojumi – Eiropas Savienība/Eiropas Ekonomikas zona" (pielikums Nr. 1) un 2. daļai "Personāla atlases pakalpojumi – Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)" (piel ikums Nr. 2).

6.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 (divās) daļās:

No	Priekšmets
Daļa Nr. 1	"Personāla atlases pakalpojumi – Eiropas Savienība/Eiropas Ekonomikas zona"
Daļa Nr. 2	"Personāla atlases pakalpojumi – Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)"

6.3. Piemērojamais priekšmeta CPV kods abām daļām: 79600000-0 (Personāla atlases pakalpojumi).

6.4. Pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu vai vairākām (līdz divām) 6.2. Punktā norādītajām daļām. punktu (un tikai par visu attiecīgās daļas apjomu (kurā piedalās Pretendents)). Līgums tiks noslēgts atsevišķi par katru iepirkuma priekšmeta daļu.

6.5. Pretendentam nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus. Ja tiks iesniegti Priekšlikuma varianti, Priekšlikums netiks izskatīts.

6.6. Pakalpojumu piegāde abām daļām notiks Latvijā (Rīgā), Lietuvā (Viļņā), Igaunijā (Tallinā) (pēc pieprasījuma)).

6.7. Pakalpojumu sniegšanas periods katrai iepirkuma priekšmeta daļai:

6.7.1. 1.daļa "Personāla atlases pakalpojumi – Eiropas Savienība/Eiropas Ekonomikas zona" – Pakalpojumu sniegšanas termiņš ir divdesmit četri (24) mēneši no līguma noslēgšanas dienas. Līgumam par Pakalpojumu sniegšanu ir jābūt spēkā 24 (divdesmit četrus) mēnešus vai līdz Līguma kopējās vērtības sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais. Gadījumā, ja kopējā līguma vērtība nav sasniegta, bet sākotnējais 24 (divdesmit četru) mēnešu termiņš ir pagājis, tad Līgumu var pagarināt vēl uz 1 (vienu) gadu vai līdz ir sasniegta Kopējā līguma vērtība. , atkarībā no tā, kurš tiek izpildīts pirmais.

6.7.2. 2.daļa "Personāla atlases pakalpojumi – Baltijas valstis – Latvija, Lietuva, Igaunija" – Pakalpojumu sniegšanas termiņš ir divdesmit četri (24) mēneši. Plānotais pakalpojumu sniegšanas sākuma termiņš no 2022. gada 10. augusta. Līgumam par Pakalpojumu sniegšanu ir jābūt spēkā 24 (divdesmit četrus) mēnešus vai līdz Līguma kopējās vērtības sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais. Gadījumā, ja kopējā līguma vērtība nav sasniegta, bet sākotnējais 24 (divdesmit četru) mēnešu termiņš ir pagājis, tad Līgumu var pagarināt vēl uz 1 (vienu) gadu vai līdz ir sasniegta Kopējā līguma vērtība. , atkarībā no tā, kurš tiek izpildīts pirmais.

6.8. Paredzamā līguma vērtība katrai iepirkuma priekšmeta daļai:

6.8.1. 1. daļa "Personāla atlases pakalpojumi – Eiropas Savienība/Eiropas Ekonomikas zona" nepārsniedz EUR 130 000,00 (viens simts trīsdesmit tūkstoši euro, 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Pasūtītājam nav pienākuma Līguma darbības laikā iegūt pilnu paredzamo līgumcenu. Pasūtītājs nav ierobežots ar konkrētiem pasūtījuma apjomiem un pasūtīs pakalpojumus atbilstoši faktiskajai nepieciešamībai un savām finansiālajām iespējām, par Pretendenta Finanšu piedāvājumā piedāvātajām cenām;

6.8.2. 2.daļa "Personāla atlases pakalpojumi – Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)" nepārsniedz EUR 400 000,00 EUR (četri simti tūkstoši eiro, 00 centi) neskaitot. PVN. Pasūtītājam nav pienākuma Līguma darbības laikā iegūt pilnu paredzamo līgumcenu. Pasūtītājs nav ierobežots ar konkrētiem pasūtījuma apjomiem un pasūtīs pakalpojumus atbilstoši faktiskajai nepieciešamībai un savām finansiālajām iespējām, par Pretendenta Finanšu piedāvājumā piedāvātajām cenām.

7. PRETENDENTS

7.1. Piedāvājumu var iesniegt:

7.1.1. Piegādātājs, kas ir juridiska vai fiziska persona (turpmāk – "Pretendents") un kas atbilst Pretendentu izvēles kritērijiem;

7.1.2. Piegādātāju grupa (turpmāk – "partnerība"), kas atbilst Pretendentu atlases kritērijiem:

7.1.2.1. Piegādātāju grupa, kas ir izveidojusi partnerību šim atklātajam konkursam. Šādā gadījumā visus partnerības dalībniekus uzskaita 3. pielikumā "Pieteikums". Ja tiek nolemts piešķirt līgumtiesības šādai partnerībai, tad pirms līguma noslēgšanas

personālsabiedrība pēc saviem ieskatiem slēdz vai nu partnerattiecību līgumu (Latvijas Civillikuma 2241. -2280. panta izpratnē) un iesniedz vienu šā līguma eksemplāru līgumslēdzējai iestādei vai izveido pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību (Latvijas Komerclikuma IX un X nodaļas izpratnē) un rakstiski paziņo par to līgumslēdzējai iestādei.

7.1.2.2. Nodibināta un reģistrēta partnerība (vispārējā vai komandītsabiedrība Latvijas Komerclikuma IX un X nodaļas izpratnē) (turpmāk arī – Pretendents), kas atbilst Pretendentu atlases kritērijiem.

8. PRETENDENTU ATLASES KRITĒRIJI

8.1. Izslēgšanas nosacījumi

Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma parakstīšanas tiesību piešķiršanu līgumslēdzēja iestāde pārbauda, vai uz **Pretendentu, kuram līguma parakstīšana būtu jāpiešķir**, nav attiecināmi Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma 42. pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi. Līgumslēdzēja iestāde izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības atklātā konkursā jebkurā no šādiem apstākļiem:

Nr	Prasība	Iesniedzamie dokumenti (nav pienākuma tos iesniegt, ja vien iepirkuma komisija nav īpaši pieprasījusi dokumentus)[1]
8.1.1.	Iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā pirms piedāvājuma iesniegšanas pretendents vai persona, kas ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, persona ar pārstāvības tiesībām vai prokūras turētājs, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās saistībā ar filiāli, ir atzīta par vainīgu vai tikusi pakļauta piespiedu pasākumiem šādu noziedzīgu nodarījumu izdarīšanā ar prokurora rīkojumu par sodu vai apstrīdēto tiesas spriedumu, kas stājies spēkā, un to nevar pārsūdzēt; un a) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās sādas organizācijas izdarītos noziedzīgos nodarījumos; b) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta līdzdalība mantiskos darījumos, aizliegta labuma gūšana, komerciāla kukuļdošana, nelikumīga pabalstu pieprasīšana, pabalstu pieņemšana vai pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi; c) krāpšanu, nelikumīgu piesavināšanos vai nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšanu, d) terorisms, terorisma finansēšana, teroristu grupas izveide vai organizēšana, ceļošana teroristu vajadzībām, terorisma attaisnošana, izsaukšana uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana vai apmācība, veicot terora aktus,	- Attiecībā uz pretendentu un personu, kas ir Pretendenta valde vai padomes loceklis, persona ar pārstāvības tiesībām vai prokūras turētājs, vai persona, kas ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās saistībā ar filiāli, kura ir reģistrēta vai uzturas Latvijā, līgumslēdzēja iestāde pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Par Pretendenta un persona, kas ir Pretendenta valdes vai uzraudzības padomes loceklis, persona ar pārstāvības tiesībām vai prokūras turētājs, vai persona, kas ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībā saistībā ar filiāli, kura ir reģistrēta vai uzturas ārpus Latvijas, pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes.

[1] Ja Pretendents iesniedz Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu kā sākotnējo apliecinājumu, tad nav pienākuma iesniegt citus dokumentus, ja vien to nav īpaši pieprasījusi Iepirkuma komisija.

Nr	Prasība	Iesniedzamie dokumenti (nav pienākuma tos iesniegt, ja vien iepirkuma komisija nav īpaši pieprasījusi dokumentus)[1]
	e) cilvēku tirdzniecība, f) izvairīšanās no nodokļu maksāšanas vai līdzīgiem maksājumiem.	
8.1.2.	Konstatēts, ka piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam ir nodokļu parādi Latvijā vai valstī, kur tas ir iekļauts vai pastāvīgi uzturas, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopumā pārsniedz 150 eiro jebkurā no valstīm.	- Par Pretendentu, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzējiestāde pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Reģistrētais vai ārpus Latvijas dzīvojošais pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes.
8.1.3.	Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, ir apturēta Pretendenta darbība, Pretendents atrodas likvidācijas stadijā.	- Par Pretendentu, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzējiestāde pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Reģistrētais vai ārpus Latvijas dzīvojošais pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes.
8.1.4.	Persona, kas sastādījusi iepirkuma procedūras dokumentus (Līgumslēdzējas iestādes amatpersona vai darbinieks), Iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu vai ir ieinteresēts kāda Pretendenta atlasē, un līgumslēdzēja iestāde nevar novērst šo situāciju ar pasākumiem, kas rada mazākus ierobežojumus Pretendentam. Persona, kas sastādījusi iepirkuma procedūras dokumentus (Līgumslēdzējas iestādes amatpersona vai darbinieks), Iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts tiek uzskatīts par saistītu ar pretendentu jebkurā no šādiem gadījumiem: a) juridiskās personas – Pretendenta vai apakšuzņēmēja pašreizējais vai bijušais darbinieks, amatpersona, dalībnieks, akcionārs, prokūrists vai biedrs un ja šī saistība ar juridisko personu izbeigusies pēdējo 24 mēnešu laikā; b) ja viņš ir pretendenta vai apakšuzņēmēja (turpmāk — radinieks) tēvs, māte, vecāmāte, vectēvs, bērns, mazbērns, adoptētājs, adoptētājs, adoptētājs, brālis, māsa, pusbrālis, pusmāsa vai laulātais (turpmāk — radinieks), kas ir juridiska persona, akcionārs, kuram pieder vismaz 10% no kopsabiedrības kapitāla daļām, akciju sabiedrības dalībnieks, iepirkuma turētājs vai amatpersona; c) fiziskās personas – Pretendenta vai apakšuzņēmēja radinieks. Ja pretendents ir līgumsabiedrība, kas sastāv no fiziskām vai juridiskām personām, attiecību ar Pretendentu uzskata arī tad, ja persona, kas sastādījusi iepirkuma procedūras dokumentus	- Nav pienākuma iesniegt dokumentus, ja vien to nav īpaši pieprasījusi Iepirkuma komisija.

Nr	Prasība	Iesniedzamie dokumenti (nav pienākuma tos iesniegt, ja vien iepirkuma komisija nav īpaši pieprasījusi dokumentus)[1]
	(līgumslēdzējas iestādes amatpersona vai darbinieks), lepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar personālsabiedrības locekli jebkurā no iepriekš minētajiem veidiem.	
8.1.5.	Pretendentam ir konkurenci ierobežojušas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistītā juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojušiem pasākumiem un Pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskas personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošana neierobežo konkurenci.	- Nav pienākuma iesniegt dokumentus, ja vien to nav īpaši pieprasījusi lepirkuma komisija.
8.1.6.	Iepriekšējos 12 (divpadsmit) mēnešos pirms piedāvājumu iesniegšanas ar tādu kompetentās iestādes lēmumu vai tiesas spriedumu, kas ir stājies spēkā un ko nevar apstrīdēt un pārsūdzēt, pretendents ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpšanā, kas izpaužas kā horizontāls karteļa līgums, izņemot gadījumu, kad attiecīgā iestāde, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumus, ir atbrīvojusi pretendentu no soda naudas vai samazinājusi soda naudu par sadarbību iecietības programmā.	- Par Pretendentu, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzējiestāde pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Reģistrētais vai ārpus Latvijas dzīvojošais pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes vai citu objektīvu pierādījumu par labu stāvokli. Piemēram, saite uz kompetentās iestādes publiskās datubāzes (tīmekļa vietnes) datubāzi, kurā uzskaitīti visi tās lēmumi un to derīgums (ar nosacījumu, ka piekļuve jebkurai šādai datubāzei/tīmekļa vietnei līgumslēdzējai iestādei ir bez maksas).
8.1.7.	Iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā pirms piedāvājumu iesniegšanas ar kompetentas iestādes lēmumu, tiesas spriedumu vai prokurora rīkojumu, kas ir stājies spēkā un ko nevar apstrīdēt un pārsūdzēt, pretendents ir atzīts par vainīgu un sodīts par pārkāpumu, kas izpaužas kā vienas vai vairāku personu nodarbināšana, kurām nav nepieciešamās darba atļaujas, vai ja šādām personām ir aizliegts uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī.	- Par Pretendentu, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzējiestāde pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Reģistrētais vai ārpus Latvijas dzīvojošais pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes.
8.1.8.	Iepriekšējo 12 (divpadsmit) mēnešu laikā pirms piedāvājumu iesniegšanas ar kompetentās iestādes lēmumu, tiesas spriedumu vai prokurora rīkojumu, kas stājies spēkā un kuru nevar apstrīdēt un pārsūdzēt, Pretendents atzīts par vainīgu un sodīts par pārkāpumu, kas izpaužas kā personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma normatīvajos aktos noteiktajā termiņā, neiesniedzot informējošu darbinieka deklarāciju par šo personu, kas jāiesniedz par personām, kuras uzsāk darbu.	- Par pretendentu, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzēja iestāde pati pārbauda informāciju no publiski pieejamām datubāzēm. - Reģistrētais vai ārpus Latvijas dzīvojošais pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes.
8.1.9.	Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai pierādītu savu atbilstību šā noteikumu	- Nav pienākuma iesniegt dokumentus, ja vien to nav īpaši pieprasījusi lepirkuma komisija.

Nr	Prasība	Iesniedzamie dokumenti (nav pienākuma tos iesniegt, ja vien iepirkuma komisija nav īpaši pieprasījusi dokumentus)[1]
	8.1. sadaļas noteikumiem vai nav sniedzis prasīto informāciju vispār.	
8.1.10.	Pretendents ir ārzonā[2] reģistrēts uzņēmums (juridiska persona) vai personu apvienība (konsorcijs).	- Pretendentam, kas reģistrēts Latvijā, līgumslēdzējiestāde pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Pretendents un katram personālsabiedrības dalībniekam (ja Pretendents ir nereģistrēta partnerība), kas ir ārvalstīs reģistrēta juridiska persona, – derīga reģistrācijas apliecības kopija vai līdzīgs dokuments, ko izdevusi ārvalsts iestāde, kas atbild par juridisko personu reģistrāciju viņu rezidences valstī, kurā vismaz ir reģistrācijas fakts.
8.1.11.	Latvijas Republikā reģistrēta pretendenta vairāk nekā 25% kapitāla daļu (akciju) īpašnieks vai turētājs ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.	- Pretendentam, kurš ir reģistrēts Latvijā: ☐ Līgumslēdzēja iestāde pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs; ☐ ja šāda informācija no publiski pieejamām datu bāzēm netiek sniegta, Pretendents iesniedz pašdeklarāciju, kas apstiprina faktu, ka nav reģistrētu Pretendenta īpašnieku vai akcionāru (ar vairāk nekā 25% no akciju kapitāla), kuri ir reģistrēti ārzonās.
8.1.12.	Pretendenta norādītajiem apakšuzņēmējiem, kuru pakalpojumu daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% no Līguma cenas, vai personas, uz kuras spējām Pretendents balstās, ir reģistrēta ārzonas kompānija (juridiska persona) vai ārzonas personu apvienība.	- Apakšuzņēmējam, kura pakalpojumu daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no Līguma cenas, vai personai, uz kuras spējām ir balstījies pretendents, kas ir reģistrēts Latvijā, līgumslēdzēja iestāde pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs; - Apakšuzņēmējam vai personai, uz kuras spējām Pretendents balstās, kas ir ārvalstīs reģistrēta juridiska persona (ar tās pastāvīgo dzīvesvietu ārvalstīs) – derīgas reģistrācijas apliecības kopija vai līdzīgs dokuments, ko izsniegusi ārvalsts iestāde, kas atbild par juridisko personu reģistrāciju valstī, kurā tās dzīvo, un kurā ir vismaz reģistrācijas fakts.
8.1.13.	Starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas Eiropas Savienības (ES) vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts sankcijas, kas skar finanšu un kapitāla tirgus intereses, ir noteiktas: a) Pretendents vai persona, kas ir Pretendenta valdes vai uzraudzības padomes loceklis,	- Pretendentam, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzējiestāde pati pārbauda informāciju no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra. - Pretendentam, kas reģistrēts vai dzīvo ārpus Latvijas, Pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes ar visu

[2]**Ārzonas**: zema nodokļu vai beznodokļu valsts vai teritorija Uzņēmumu ienākuma nodokļa likuma izpratnē, izņemot Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstis vai to teritorijas, Pasaules tirdzniecības organizācijas Nolikuma par valsts līgumiem, dalībvalstis vai teritorijas un tādas valstis vai teritorijas, ar kurām Eiropas Savienība vai Latvija noslēgusi starptautiskos līgumus par tirgus atvēršanu.

Nr	Prasība	Iesniedzamie dokumenti (nav pienākuma tos iesniegt, ja vien iepirkuma komisija nav īpaši pieprasījusi dokumentus)[1]
	faktiskais īpašnieks[3], persona ar pārstāvības tiesībām vai prokūras turētājs, vai persona, kas ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās saistībā ar filiāli, b) partnerības dalībnieks vai persona, kas ir partnerības valdes vai uzraudzības padomes loceklis, īpašuma beneficiārs[4], persona ar pārstāvības tiesībām vai prokūras turētājs (ja Pretendents ir personālsabiedrība), un šādas sankcijas var ietekmēt Iepirkuma līguma izpildi.	informāciju, kas nepieciešama pārbaudei attiecībā uz piegādātāju apvienību vai piegādātāju apvienības dalībnieku, ja Pretendents ir piegādātāju apvienība), tostarp, bet ne tikai informāciju par faktisko īpašnieku vai to, ka nav iespējams uzzināt faktisko īpašnieku.

8.2. **Juridiskais statuss un piemērotība profesionālās darbības veikšanai (attiecas uz abām iepirkuma priekšmeta daļām)**

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
8.2.1.	Pretendents vai visi piegādātāju apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība), persona, uz kuras spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību, apakšuzņēmējs, kura darba daļa ir vienāda ar līguma vērtību vai lielāka par 10%, ir jāreģistrē, jālicencē vai jāsertificē Uzņēmumu reģistrā vai ledzīvotāju reģistrā, vai citā reģistrā valstī, kurā Pretendents ir reģistrēts vai uzturas (tikai tad, ja attiecīgās valsts tiesību akti pieprasa attiecīgās personas reģistrāciju, licencēšanu vai licencēšanu).	- Attiecībā uz Pretendentu, kas ir juridiska persona (vai piegādātāju apvienības dalībnieks, persona, uz kuras spējām reģistrētājs balstās, lai apliecinātu savu atbilstību, apakšuzņēmējs, kura darba daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no līguma vērtības), kas reģistrēts Latvijā, līgumslēdzēja iestāde pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Pretendentam, kas ir fiziska persona (vai personālsabiedrības dalībnieks, persona, uz kuras spējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību, apakšuzņēmējs, kura darba daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no līguma vērtības) – identifikācijas kartes vai pases kopija un sertifikāts vai līdzīgs dokuments; - Attiecībā uz Pretendentu (vai katru personālsabiedrības locekli), kas ir ārvalstīs reģistrēta juridiska persona (ar pastāvīgu dzīvesvietu ārvalstīs) – derīga reģistrācijas apliecības vai līdzīga dokumenta kopija, ko izdevusi ārvalsts iestāde, kas atbild par juridisko personu reģistrāciju, licencēšanu vai sertificēšanu valstī, kurā tās dzīvo, un kurā vismaz reģistrācijas, licencēšanas vai

[3]**Faktiskais īpašnieks** *(šeit un visām citām atsaucēm uz "labuma guvēju")*: fiziska persona, kas ir īpašnieks - juridiska persona - vai kas kontrolē juridisko personu, vai kuras vārdā vai interesēs tiek nodibinātas biznesa attiecības vai tiek veikts atsevišķs darījums, un tā ir vismaz:
a) par juridiskajām personām — fizisko personu, kurai tiešās vai netiešās līdzdalības veidā pieder vairāk nekā 25 procenti juridiskās personas kapitāla daļu vai balsstiesīgo akciju vai kura to tieši vai netieši kontrolē;
b) par tiesisko kārtību — fiziskā persona, kurai pieder vai kuras interesēs ir izveidots vai darbojas juridisks veidojums vai kura tieši vai netieši kontrolē to, tai skaitā šīs juridiskās kārtības dibinātājs, pilnvarnieks vai uzraugs (vadītājs).
[4]Skatīt atsauci Nr.3.

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
		sertifikācijas fakts, informācija par akcionāriem, valdes vai uzraudzības padomes locekļiem, faktiskajiem īpašniekiem, amatpersonām un līdzīgiem dokumentiem, ko izsniegusi ārvalsts iestāde, kas atbild par juridisko personu reģistrāciju, licencēšanu vai sertificēšanu. - Par katru personu, uz kuras spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību – derīgas reģistrācijas apliecības vai līdzīga dokumenta kopiju, ko izdevusi ārvalsts iestāde, kas atbild par juridisko personu reģistrāciju, licencēšanu vai sertificēšanu valstī, kurā viņi dzīvo, **un no kuras var noteikt vismaz reģistrācijas, licencēšanas vai sertifikācijas faktu, informāciju par akcionāriem, valdes vai uzraudzības padomes locekļiem, amatpersonām un prokūras turētājiem, personām, kas ir pilnvarotas pārstāvēt Pretendentu darbībās saistībā ar filiāli (ja tāda ir).** - Katram apakšuzņēmējam, kura darba daļa ir vienāda vai lielāka par 10% no līguma vērtības, – derīgas reģistrācijas apliecības vai līdzīga dokumenta kopija, ko izdevusi ārvalsts iestāde, kas atbild par juridisko personu reģistrāciju, licencēšanu vai sertificēšanu valstī, kurā tās dzīvo, un kurā var noteikt vismaz reģistrācijas vai licencēšanas vai sertifikācijas faktu. - Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumā **iekļauj dokumentu (piemēram, sadarbības līgumu vai nodomu vēstuli noslēgt šādu līgumu, vai citu līdzīgu dokumentu), ko parakstījuši visi dalībnieki par dalību iepirkumā, kurā uzskaitīti katra un** katra partnerības dalībnieka pienākumi un apņemšanās izpildīt iepirkuma līgumu attiecīgajā jomā **un kurš pilnvaro** vienu galveno dalībnieku parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, lai saņemtu un izdotu rīkojumus partnerības dalībnieku vārdā, un ar kuru tiks veikti visi maksājumi. - **Ja pretendents balstās uz citu personu spējām izpildīt kvalifikācijas prasības vai iesaista apakšuzņēmējus, kuru darba daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% no līguma vērtības – dokumentu (piemēram, sadarbības līgums vai nodomu vēstule noslēgt šādu līgumu vai cits līdzīgs dokuments) – par un/vai resursu nodošanu Pretendentam starp šādām**

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
		personām un Pretendentu (norādot šādas personas un/vai apakšuzņēmēja spējas un pienākumus). - Papildus pretendentam jāaizpilda Pielikums Nr.14 un Pielikums Nr.15 (ja pretendents balstās uz citu personu iespējām, lai izpildītu kvalifikācijas prasības vai iesaista apakšuzņēmējus, kuru darba daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% no līguma vērtības).
8.2.2.	Pretendenta pārstāvim, vai personālsabiedrības dalībniekam, vai personai, uz kuras spējām Pretendents balstās, vai apakšuzņēmējam, kurš ir parakstījis piedāvājumā ietvertos dokumentus, ir paraksta tiesības, t. i., tas ir ierēdnis, kam ir paraksta tiesības, vai Pretendenta pilnvarota persona.	- Pierādījums par Pretendenta pārstāvību vai pilnvarojumu (piemēram, pilnvara vai reģistrācijas apliecība) un paziņojums par tiesībām parakstīt, iesniegt un citādi pārvaldīt piedāvājumu. - Dokuments, kas apliecina pretendenta pārstāvja vai personālsabiedrības dalībnieka, vai personas, uz kuras spējām pretendents balstās, vai apakšuzņēmēja paraksta (pārstāvības) tiesības. - Pretendents, kas ir juridiska persona (vai personālsabiedrības dalībnieks, persona, uz kuras spējām Latvijā reģistrētais Pretendents balstās, vai apakšuzņēmējs), līgumslēdzēja iestāde pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Ja pretendents vai personālsabiedrības dalībnieks, vai persona, uz kuras spējām pretendents balstās, vai apakšuzņēmējs iesniedz pilnvarojumu, tad papildus jāiesniedz arī dokumenti, kas apliecina, ka pilnvaras izdevējam ir paraksta (pārstāvības) tiesības.

8.3. **Ekonomiskais un finansiālais stāvoklis (attiecas uz abām iepirkuma priekšmeta daļām)**

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
8.3.1.	Pretendenta vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku kopā (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un apstiprina kopējo vidējo finanšu apgrozījumu), vidējais finanšu apgrozījums pēdējo 3 (trīs) finanšu gadu laikā, t. i., 2018., 2019., 2020. gadā, nav mazāks par: 1) 130 000,00 EUR (viens simts trīsdesmit tūkstoši eiro), ja Pretendents piesakās **1.daļai;** 2) 200 000,00 EUR (divi simti tūkstoši eiro), ja Pretendents piesakās **2.daļai.** Ja Pretendents piesakās uz abām daļām, Pretendenta vai visu personālsabiedrības biedru kopā (ja Pretendents ir	- Aizpilda un paraksta 4. pielikumu "Pretendenta finansiālā stāvokļa apstiprinājums" (Pretendents vai katrs partnerības dalībnieks (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība) vai uzņēmums, uz kuras spējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu finansiālo un ekonomisko stāvokli, un kas būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par Līguma izpildi). - Revidēti vai pašapstiprināti (ja revidēts gada finanšu pārskats nav pieprasīts saskaņā ar Pretendenta rezidenta valsts tiesību aktiem) ikgadējie finanšu pārskati par 2018., 2019., 2020. finanšu gadu, par Pretendenta vai katra personu apvienības

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
	personālsabiedrība), vidējais gada finanšu apgrozījums pēdējā 3 (trīs) finanšu gadi, t.i., 2018., 2019., 2020., nav mazāka par katrai daļai, uz kuru Pretendents ir pieteicies, iesniedzot Pieteikumu, noteikto vidējo gada finanšu apgrozījuma vērtību summu. Ja sabiedrības ar ierobežotu atbildību vidējais finanšu apgrozījums (Latvijas Komerclikuma X nodaļas izpratnē) pārsniedz tā ieguldījumu komandītsabiedrībā, vidējo finanšu apgrozījumu atzīst par ieguldījumu komandītsabiedrībā. Gadījumā, ja Pretendents vai kāds no partnerības dalībniekiem (ja Pretendents ir līgumsabiedrība) vai uzņēmums, uz kura spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu tā finansiālo un ekonomisko sniegumu, ir darbojies tirgū mazāk nekā 3 (trīs) finanšu gadus, prasība ir izpildīta Pretendenta faktiskajā darbības periodā.	dalībnieka apgrozījumu, uz kura spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu finansiālo un ekonomisko sniegumu, un kurš būs finansiāli atbildīgs par Līguma izpildi (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība), vai cita uzņēmuma uz kura iespējām pretendents balstās lai apliecinātu apgrozījumu un kurš būs finansiāli atbildīgs par līguma izpildi. - Ja piedāvājums ir iesniegts piegādātāju apvienībā vai gadījumā, ja Pretendents balstās uz citas personas spējām apliecināt savu finansiālo un ekonomisko stāvokli, Pretendents **norāda to piegādātāju apvienības dalībnieku vai uzņēmumu, uz kuras spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu finansiālo un ekonomisko sniegumu, un kurš būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par līguma izpildi, iekļaujot šo informāciju sadarbības līgumā (vai nodomu vēstulē noslēgt šādu līgumu) un papildus norāda to pielikumā.** - Komandītsabiedrībai (Latvijas Komerclikuma X nodaļas izpratnē) papildu dokumentu, kas apliecina sabiedrības ar ierobežotu atbildību partnera ieguldījuma apmēru (partnerības līgums vai dokuments ar līdzīgi saistošu juridisku spēku). - Ja Pretendentam iepriekšējie 3 (trīs) pārskata gadi atšķiras no šajā noteikumu 8.3.1. sadaļā noteiktajiem gadiem (2018., 2019., 2020.), tad par Pretendentam jānorāda nepieciešamais finanšu apgrozījums par tā iepriekšējiem 3 (trim) pārskata gadiem. - Ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, Pretendents norāda personālsabiedrības biedru, uz kura kapacitāti Pretendents paļaujas, lai apliecinātu savu finansiālo un saimniecisko darbību un kurš būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par Līguma izpildi, iekļaujot šo informāciju līgumā. Noteikumu 8.2.1. punktā noteikto sadarbības līgumu (vai nodomu slēgt līgumu). - Ja Pretendents paļaujas uz jebkuras citas personas spēju apliecināt savu finansiālo un ekonomisko darbību un šī persona būs finansiāli un ekonomiski atbildīga par Līguma izpildi, Pretendents kopā ar Piedāvājumu iesniedz apstiprinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai līguma

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
		nodošanu. resursi Pretendentam, kas parakstīti starp šādu subjektu un Pretendentu (sīkāku informāciju skatīt nolikuma 9.sadaļā).
8.3.2.	Pretendents vai katrs partnerības dalībnieks (ja Pretendents ir personu apvienība), uz kura finansiālajām un ekonomiskajām spējām partnerība balstās un kurš būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par iepirkuma līguma izpildi, vai uzņēmums uz kura finansiālajām un ekonomiskajām spējām Pretendents balstās, **un kurš būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par iepirkuma līguma izpildi, ir ar stabilu spēju finansiālo un ekonomisko stāvokli, proti, pēdējā revidētajā finanšu gadā likviditātes koeficients ir vienāds ar vai lielāks par 1 *(Apgrozāmie aktīvi dalīti ar īstermiņa saistībām)* un tam jābūt pozitīvam pašu kapitālam *(Kopējie aktīvi mīnus kopējās saistības).***	- Aizpilda un paraksta 5. pielikumu (Pretendentam vai katrs partnerības dalībnieks (ja Pretendents ir personu apvienība) vai uzņēmums, uz kuras spējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu finansiālo un ekonomisko sniegumu, un kas būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par Līguma izpildi). - Revidēts vai pašapstiprināts (ja revidēts gada finanšu pārskats nav pieprasīts saskaņā ar pretendenta rezidences valsts tiesību aktiem) gada finanšu pārskats par 2019. finanšu gadu, uzrādot bilanci un aprēķinu, kas pierāda likviditātes koeficientu un pozitīvu pašu kapitālu. - Ja piedāvājums ir iesniegts piegādātāju apvienībā, vai gadījumā, ja Pretendents balstās uz citas Personas spējām apliecināt savu finansiālo un ekonomisko sniegumu, Pretendents **norāda piegādātāju apvienības dalībnieku vai uzņēmumu, uz kuras spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu finansiālo un ekonomisko stāvokli, un kas būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par līguma izpildi, iekļaujot šo informāciju sadarbības līgumā (vai nodomu vēstulē noslēgt šādu līgumu) un papildus norāda to pielikumā.**

8.4. Tehniskās un profesionālās spējas

8.4.1. Prasības Daļai Nr.1 „Personāla atlases pakalpojumi – Eiropas Savienība/ Eiropas Ekonomikas zona".

Nr.	Pieredzes prasības	Iesniedzamie dokumenti
8.4.1.1.	Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017. gada līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir uzkrājis pieredzi kandidātu atlasē vismaz 2 (divos) projektos (līgumos), kas atbilst visām sekojošām prasībām: a) projekts (līgums) ir adresēts un kandidāti ir atlasīti Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas robežās, bet ārpus Baltijas valstīm un ārpus valsts, kurā Pretendents reģistrēts; b) projekti (līgumi) bija saistīti ar būvniecības vai infrastruktūras vai transporta nozari;	- Aizpildīts un parakstīts pielikums Nr.5 „Pretendenta pieredze"; - Atsauksmju kopijas no attiecīgajiem klientiem vai līdzīgi dokumenti, ko izsniegusi trešā persona (Klients/Līgumslēdzēja iestāde), kas apliecina gūto pieredzi.

Nr.	Pieredzes prasības	Iesniedzamie dokumenti
	c) ir izvēlēti darbinieki no vismaz diviem no šiem amata līmeņiem - vadības līmenis / eksperta līmenis / speciālistu līmenis; d) projektu (līgumu) ietvaros ir izvēlēti darbinieki no diviem dažādiem no šādiem amatu pozīcijām: - ātrgaitas dzelzceļa speciālisti/eksperti; - inženieri, - vecākie inženieri; - projektu vadītāji; - projektu direktori; - komandu vadītāji; - projektu plānotāji; - līgumu vadītāji; - nodaļu vadītāji; Katram projektam (līgumam) ir jābūt pabeigtam.	
8.4.1.2.	Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2017. līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir guvis pieredzi kandidātu atlasē ārvalstīs (Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas robežās, bet ārpus Baltijas valstīm) vismaz 1 (vienā) projektā (līgumā), kurā Pretendents: a) izmantotās darbā pieņemšanas metodes un rīki (resursu piesaiste, vadītāju meklēšana, novērtēšanas metodes utt.); b) izmantotās garīgās spējas, personība, loģiskie vai citi atbilstoši novērtēšanas instrumenti. Projektam (līgumam) ir jābūt pabeigtam. Pieredzi var apvienot no vairāk nekā viena projekta (līguma), lai izpildītu šo pieredzes prasību.	- Aizpildīts un parakstīts pielikums Nr.5 „Pretendenta pieredze"; - Attiecīgo klientu atsauču kopijas vai līdzīgi trešās puses (Pasūtītāja/Pasūtītāja) iesniegtie dokumenti, kas apliecina pieredzi.
8.4.1.3.	Pretendents piedāvā pakalpojumu sniegšanai 1 (vienu) projekta vadītāju, kurš atbilst šādām prasībām:	- Aizpildīts un parakstīts pielikums Nr.6 „Projekta vadītāja pieredze 1.daļai". - Neskaidrību gadījumā Iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt Pretendentam iesniegt attiecīgo klientu atsauču vai līdzīgu pieredzi apliecinošu dokumentu kopijas.
	a) bakalaura grāds vai līdzvērtīgs grāds;	- Apliecināta diploma kopija, kas apliecina atbilstošu izglītības līmeni.
	b) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017. līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir guvusi pieredzi kandidātu atlasē Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas ietvaros, bet ārpus Baltijas valstīm vismaz 1 (vienā) projektā. (līgums), kas aptver šādas prasības: 1) ir vadījis pilnu personāla atlases procesu (piesaiste, skrīnings, intervijas, testēšana, atsauksmes, atlase u.c.), tai skaitā amata specifikācijas ar kvalifikācijas un kompetences kritērijiem izstrādi;	- Aizpildīts un parakstīts pielikums Nr.6 „Projekta vadītāja pieredze 1.daļai". - Neskaidrību gadījumā Iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt Pretendentam iesniegt attiecīgo klientu atsauču vai līdzīgu pieredzi apliecinošu dokumentu kopijas.

Nr.	Pieredzes prasības	Iesniedzamie dokumenti
	2) projekts bija saistīts ar būvniecības, infrastruktūras un/vai transporta nozari; 3) projekta ietvaros ir atlasīti darbinieki no vismaz diviem dažādiem no šiem amata pozīcijām: - ātrgaitas dzelzceļa speciālisti/eksperti; - inženieri, - vecākie inženieri; - projektu vadītāji; - projektu direktori; - komandu vadītāji; - projektu plānotāji; - līgumu vadītāji; - nodaļu vadītāji; Projektam (līgumam) ir jābūt pabeigtam. Pieredzi var apvienot no vairāk nekā viena projekta, lai izpildītu šo pieredzes prasību.	
	c) Teicamas angļu valodas zināšanas (vismaz C1 līmeņa mutiskās un prezentācijas un rakstiskās angļu valodas prasmes – pamatojoties uz Kopējo Eiropas valodu pamatnostādnēm).	- Pašdeklarēta informācija par valodu zināšanām, kas aizpildīta pielikumā Nr.6 „Projekta vadītāja pieredze 1.daļai" un projekta vadītāja parakstīta.

8.4.2. Prasības Daļai Nr.2 „Personāla atlases pakalpojumi – Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)"

Nr.	Pieredzes prasības	Iesniedzamie dokumenti
8.4.2.1.	Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017. līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir uzkrājis pieredzi kandidātu atlasē Baltijas valstīs (Latvijā, Lietuvā, Igaunijā) vismaz 3 (trīs) projektos (līgumos) kur: a) vismaz 1 (viens) projekts bija saistīts ar būvniecības vai infrastruktūras vai transporta nozari; b) vismaz 1 (viena) projekta ietvaros ir atlasīti darbinieki no vismaz diviem dažādiem no šiem amata līmeņiem - vadības līmenis / eksperta līmenis / speciālista līmenis jaunākā speciālista līmenis (iesācējs). Pieredze projektos (līgumos), kas tiek izmantota, lai demonstrētu šajā punktā noteikto Pretendentu pieredzi, attiecas uz vismaz 2 (divām) dažādām Baltijas valstīm (Latvija, Lietuva, Igaunija). Katram projektam (līgumam) ir jābūt pabeigtam.	- Aizpildīts un parakstīts pielikums Nr.5 „Pretendenta pieredze"; - Atsauksmju kopijas no attiecīgajiem klientiem vai līdzīgi dokumenti, ko izsniegusi trešā persona (Klients/Līgumslēdzēja iestāde), kas apliecina gūto pieredzi.
8.4.2.2.	Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2017. līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir guvis pieredzi kandidātu atlasē ārvalstīs (Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas robežās, bet ārpus	- Aizpildīts un parakstīts pielikums Nr.5 „Pretendenta pieredze"; - Attiecīgo klientu atsauksmju kopijas vai līdzīgi trešās puses (Pasūtītāja/Pasūtītāja) iesniegtie dokumenti, kas apliecina pieredzi.

Nr.	Pieredzes prasības	Iesniedzamie dokumenti
	Baltijas valstīm) vismaz 1 (vienā) projektā (līgumā), kurā Pretendents: a) izmantotās darbā pieņemšanas metodes un rīki (resursu piesaiste, vadītāju meklēšana, novērtēšanas metodes utt.); b) izmantotās garīgās spējas, personība, loģiskie vai citi atbilstoši novērtēšanas instrumenti. Projektam (līgumam) ir jābūt pabeigtam. Pieredzi var apvienot no vairāk nekā viena projekta (līguma), lai izpildītu šo pieredzes prasību.	
8.4.2.3.	Pretendentam jābūt Baltijas pārstāvniecībai (t.i., birojiem, filiālēm, filiālēm) visās trīs Baltijas valstīs (Latvijā, Lietuvā, Igaunijā).	- Saraksts ar informāciju par pārstāvniecību Baltijas valstīs, nosaucot uzņēmuma nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi, e-pastu, tālruņa numuru, kontaktpersonas vārdu.
8.4.2.4.	Pretendents pakalpojumu sniegšanai piedāvā projekta vadītāju, 1 (viens) projektu vadītājs katrai valstij – Latvijai, Lietuvai, Igaunijai. Katram projekta vadītājam jāatbilst šādām prasībām:	- Aizpildīts un parakstīts pielikums Nr.7 „Projekta vadītāja pieredze 2.daļai".
	a) bakalaura grāds vai līdzvērtīgs grāds;	- Apliecināta diploma kopija, kas apliecina atbilstošu izglītības līmeni.
	b) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017. līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir guvusi pieredzi kandidātu atlasē Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas ietvaros, bet ārpus Baltijas valstīm vismaz 1 (vienā) projektā. (līgums), kas aptver šādas prasības: 1) ir vadījis pilnu personāla atlases procesu (piesaiste, skrīnings, intervijas, testēšana, atsauksmes, atlase u.c.), tai skaitā amata specifikācijas ar kvalifikācijas un kompetences kritērijiem izstrādi; 2) projekts bija saistīts ar būvniecības, infrastruktūras un/vai transporta nozari; 3) projekta ietvaros ir atlasīti darbinieki no vismaz diviem dažādiem no šiem amata līmeņiem - vadības līmenis / eksperta līmenis / speciālista līmenis jaunākā speciālista līmenis (iesācējs). Projektam (līgumam) ir jābūt pabeigtam. Pieredzi var apvienot no vairāk nekā viena projekta, lai izpildītu šo pieredzes prasību.	- Aizpildīts un parakstīts pielikums Nr.6 „Projekta vadītāja pieredze 1.daļai". - Neskaidrību gadījumā Iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt Pretendentam iesniegt attiecīgo klientu atsauču vai līdzīgu pieredzi apliecinošu dokumentu kopijas.
	c) Teicamas angļu valodas zināšanas (vismaz C1 līmeņa mutiskās un prezentācijas un rakstiskās angļu valodas prasmes – pamatojoties uz Kopējo Eiropas valodu pamatnostādnēm).	- Pašdeklarēta informācija par valodu zināšanām, kas aizpildīta pielikumā Nr.6 „Projekta vadītāja pieredze 1.daļai" un projekta vadītāja parakstīta.

8.5. Informācijai, kas sniegta Piedāvājumā, lai pierādītu atbilstību iepriekš minētajām prasībām attiecībā uz ekonomisko un finansiālo stāvokli (Noteikumu 8.3. Sadaļa), tehniskajām un profesionālajām spējām (Noteikumu 8.4. Sadaļa), jābūt skaidrai un saprotamai bez jebkādas papildu analīzes vai ārējas pierādījums par iesniegto informāciju. Līgumslēdzējai iestādei nav pienākuma izmantot papildu informācijas avotus, lai lemtu par pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām. Pretendents ir pilnībā atbildīgs par pietiekami detalizētas informācijas sniegšanu Priekšlikumā, kas nepieciešama, lai skaidri apstiprinātu atbilstību nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām.

8.6. Iepirkuma komisija pieņem un atzīst paziņojumus un citus Nolikuma 8.1. Iedaļā minētos dokumentus, ko izdevušas kompetentas Latvijas Republikas iestādes, ja tie ir izsniegti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesnieguma iesniegšanas dienas. īpašus paziņojumus un dokumentus. Iepirkuma komisija pieņem un atzīst paziņojumus un citus Nolikuma 8.1. Sadaļā minētos dokumentus, ko izdevušas ārvalstu kompetentās iestādes, ja tie ir izsniegti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms paziņojumu un dokumentu iesniegšanas dienas , ja paziņojuma vai dokumenta izdevējs nav noteicis īsāku derīguma termiņu.

8.7. Ja dokumenti, ar kuriem Pretendents reģistrējies vai pastāvīgi uzturas ārvalstīs, var apliecināt savu atbilstību nolikuma 8.1. Sadaļas prasībām, netiek izsniegti vai šie dokumenti ir nepietiekami, šādus dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja attiecīgā valsts nepieļauj zvērestu, reģistrācijas valsts (pastāvīgā dzīvesvieta). Attiecībā uz visiem dokumentiem, kas iesniegti, pamatojoties uz likumā doto zvērestu (piemēram, zvērināti paziņojumi, deklarācijas par zvērestu utt.), Pretendentam ir jāsniedz (jānorāda) juridiskais pamats likumam vai aktam saskaņā ar šādiem paziņojumiem vai zvēresta deklarācijām.

8.8. Ja Pretendents atbilst kādam no 8.1. punktā minētajiem izslēgšanas pamatiem. (izņemot nodokļu parādus), Pretendents šo faktu norāda pielikumā Nr.1. Ja ir konstatēts, ka Piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu. , Pretendentam ir nodokļu parādi Latvijā vai valstī, kurā tas ir reģistrēts vai kurā tas pastāvīgi dzīvo, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro kādā no valstīm, iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Sadaļā noteikto kārtību. Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma 42. panta 5. un 6. punkts.

8.9. Izslēgšanas pamati tiks pārbaudīti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42. un 43. pantā noteiktajiem noteikumiem. Ja uz Pretendentu attiecas kāds no Nolikuma 8.1. 1. un 8.1.3. – 8.1.9., Pretendents norāda šo faktu pieteikumā (pielikums Nr. 1) un sniedz paskaidrojumus un pierādījumus par nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu vai vienošanos par nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu, sadarbību ar izmeklēšanas iestādēm un tehniskajām prasībām. , organizatoriskie vai personiskie vadības pasākumi, kas veikti, lai pierādītu to uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.

8.10. Ja Pretendents neiesniedz paskaidrojumus un pierādījumus, Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstoši Nolikuma 8.1.1. un 8.1.3. – 8.1.9.

8.11. Pasūtītājs izvērtē Pretendenta, personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība) veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Pasūtītājs var pieprasīt attiecīgajā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentajām iestādēm atzinumus par to, vai Pretendenta veiktie pasākumi ir pietiekami, lai atjaunotu uzticamību un novērstu tādus pašus vai līdzīgus gadījumus nākotnē. Atzinumu nepieprasa, ja tas jau ir pieejams Pasūtītājam vai Pretendents ir iesniedzis attiecīgās institūcijas atzinumu noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma jomā par attiecīgā Pretendenta veikto pasākumu pietiekamību atjaunošanai vai uzticamību un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanu nākotnē.

8.12. Ja Pretendents uzskata, ka veiktie pasākumi ir pietiekami, lai atjaunotu uzticamību un novērstu līdzīgus gadījumus nākotnē, Pasūtītājs pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Pasūtītājs pieņem lēmumu izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

8.13. Pretendents, lai apliecinātu, ka tas atbilst nolikuma 7.sadaļā norādītajiem atlases kritērijiem, kā sākotnējo pierādījumu var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu. Šis dokuments jāiesniedz elektroniski, un par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents paļaujas, un par katru no tā norādītajiem apakšuzņēmējiem, kuru darba daļa ir vienāda vai lielāka par 10 % (desmit procentiem) no Līguma vērtības, bet ja Pretendents ir personālsabiedrība – katram tās biedram. Eiropas vienotās procedūras dokumenta aizpildīšanai Pretendents izmanto interneta mājas lapā http://espd.eis.gov.lv/ (Latvijas elektronisko iepirkumu sistēma) esošo failu "ESPD.xml".

8.14. Gadījumā, ja kāda no prasībām, kas saistītas ar izslēgšanas pamatojumu un ir noteiktas šajos noteikumos, atšķiras no Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likumā noteiktajām prasībām, noteicošais ir Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma noteikumi, un iepirkuma komisija rīkosies atbilstoši attiecīgajā likumā noteiktajām prasībām.

9. BALSTĪŠANĀS UZ CITU PERSONU SPĒJĀM

9.1. Līguma izpildei, lai izpildītu pretendentu atlases prasības attiecībā uz ekonomisko un finansiālo stāvokli un tehniskajām un profesionālajām spējām (tostarp attiecībā uz kvalifikācijas prasībām pretendentam un ekspertu grupai), Pretendents var paļauties uz citu personu spējām neatkarīgi no to savstarpējo attiecību juridiskā rakstura. Šajā gadījumā:

9.1.1. **Pretendents Piedāvājumā norāda visas personas, uz kuru spējām tas balstās, lai apliecinātu kvalifikācijas prasības, aizpildot tabulu, kas pievienota kā pielikums Nr. 8, aizpilda nepieciešamo informāciju e-pakalpojumu sistēmā un pierāda līgumslēdzējai iestādei, ka pretendentam ir pieejami visi nepieciešamie resursi līguma izpildei.**

9.1.2. **Ja Pretendents balstās uz citu personu spējām apliecināt kvalifikācijas prasības, kas attiecas uz viņu tehniskajām un profesionālajām spējām vai finansiālajām un ekonomiskajām spējām, tad skrējējam papildus jāiesniedz dokuments (piemēram, paziņojums, apstiprinājums vai vienošanās par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendents starp šīm personām un pretendentu, vai nodoms noslēgt šādu līgumu, vai jebkurš cits līdzvērtīgs dokuments), ko paraksta personas, uz kuru Pretendents balstās un Pretendents, norādot, ka:**

a) attiecīgajai personai būs nepieciešamie resursi uz ko Pretendents balstās, iesniedzot Piedāvājumu, un

b) ka šie līdzekļi būs pieejami Pretendentam visu līguma darbības laiku un ka attiecīgā puse nodrošinās Pretendentam ar līguma izpildei nepieciešamajiem līdzekļiem (norādot konkrēto darbu, kas tiks veikts līguma darbības laikā), ja līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirts Pretendentam.

9.1.3. **Ja Pretendents balstās uz tādas personas spējām, kura daļēji pieder Pretendentam vai kurai daļēji pieder Pretendents, šādai pusei jāiesniedz arī šajā sadaļā noteiktais dokuments.**

9.1.4. **Ja personai, kas paraksta attiecīgo dokumentu, nav pārstāvības tiesību (saskaņā ar Latvijas Uzņēmumu reģistra informāciju vai, ja Pretendents vai attiecīgā persona ir reģistrēta ārvalstīs, saskaņā ar dokumentu, ko izsniegusi attiecīgās valsts kompetentā oficiālā iestāde), Piedāvājumā jābūt dokumentam, kas apliecina, ka šī persona ir pilnvarota parakstīt attiecīgo dokumentu.**

9.1.5. Dokumentiem par sadarbību un resursu nodošanu ir jābūt pietiekamiem, lai līgumslēdzējai iestādei pierādītu, ka Pretendents spēs izpildīt Līgumu, kā arī to, ka līguma spēkā esamības laikā Pretendents faktiski izmantos tādas personas resursus, uz kuras spējām Pretendents balstās.

9.1.6. Līgumslēdzēja iestāde pieprasa **uzņemties solidāru atbildību par Līguma izpildi (t. i., par uzvarējušo pretendentu) starp piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība), uz kura finansiālajām un ekonomiskajām spējām balstās piegādātāju apvienība un kurš būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par Līguma izpildi, vai starp pretendentu un jebkuru citu personu, uz kuras finansiālajām un ekonomiskajām spējām Pretendents balstās, lai izpildītu prasības attiecībā uz līgumā noteikto finansiālo un ekonomisko stāvokli.**

9.2. Līgumslēdzēja iestāde pārbaudīs personu, uz kuras spējām Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, balstās. Ja šāda persona atbildīs kādam no izslēgšanas nosacījumiem, kas minēti noteikumu 8.1.1 līdz 8.1.8. un 8.1.12 līdz 8.1.13., Līgumslēdzējas iestādes pieprasīs, lai Pretendents nomaina šo personu. Ja Pretendents dokumentus par citu personu, kas atbilst atlases kritērijiem, neiesniedz 10 (desmit) darbadienu laikā no dienas, kad pieprasījums tika izdots vai nosūtīts Pretendentam, līgumslēdzējiestāde izslēdz šādu pretendentu no turpmākās dalības atklātā konkursā.

10. APAKŠUZŅĒMĒJI

10.1. Līguma izpildei Pretendents var iesaistīt apakšuzņēmējus. Šajā gadījumā Pretendents Piedāvājumā norāda, ka visi apakšuzņēmēji, aizpildot tabulu, kas pievienota kā pielikums Nr. 9, aizpilda nepieciešamo informāciju E-pakalpojumu sistēmā un pierāda līgumslēdzējai iestādei, ka Pretendents ir pieejami visi nepieciešamie resursi Līguma izpildei, **iesniedzot parakstītu dokumentu (paziņojumu, apstiprinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendents starp šādiem apakšuzņēmējiem un Pretendentu vai nodomu vēstuli, lai noslēgtu līdzīgu dokumentu). Iepriekš nosauktos dokumentus Pretendents var aizstāt ar jebkura cita veida dokumentiem, ar kuriem Pretendents spēj pierādīt, ka nepieciešamie resursi būs pieejami Pretendentam un tiks izmantoti līguma izpildes termiņa laikā.**

10.2. Līgumslēdzēja iestāde novērtē apakšuzņēmēju, kura pakalpojumu daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no nomnieka līguma cenas, kuram saskaņā ar noteikumu 8.1.2. līdz 8.1.8. un 8.1.12. līdz 8.1.13. punktu jāpiešķir līguma slēgšanas tiesības. Ja apakšuzņēmējs, kura pakalpojumu daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no līguma cenas, ievēros kādu no izslēgšanas iemesliem, līgumslēdzēja iestāde pieprasa nomniekam mainīt šādu apakšuzņēmēju. Ja Pretendents neiesniedz dokumentus par citu apakšuzņēmēju, kas atbilst atlases kritērijiem 10 (desmit) darbadienu laikā no dienas, kad pieprasījums tika izdots vai nosūtīts pasūtītājam, līgumslēdzēja iestāde izslēdz šādu pretendentu no turpmākās dalības atklātajā konkursā.

10.3. Līgumslēdzēja iestāde patur tiesības pieprasīt, lai Pretendents identificē visus apakšuzņēmējus, kas iesaistīti pakalpojumu sniegšanā, neatkarīgi no dalības apjoma pakalpojumu sniegšanā pēc līguma parakstīšanas.

11. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS (attiecas uz abām iepirkuma priekšmeta daļām)

11.1. Pretendentiem kā Tehniskais piedāvājums katrai daļai atsevišķi jāiesniedz Pretendenta piedāvātā pieeja pakalpojuma sniegšanai saskaņā ar zemāk noteiktajām prasībām (skatīt 11.2. nodaļu). Tehniskais piedāvājums (Pakalpojuma sniegšana) šī iepirkuma ietvaros ir noteikums, kas kalpos tikai kā daļa no vērtēšanas kritērijiem un tiks vērtēts un vērtēts saskaņā ar 19.1.6.nodaļā noteikto vērtēšanas metodiku. daļai Nr.1 un 19.2.6. Nolikuma daļai Nr.2. Līguma izpildes laikā Pretendentam jāsniedz pakalpojumi saskaņā ar visām Tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1 un/vai pielikums Nr.2) un līguma projektā (pielikums Nr.12) noteiktajām prasībām un par Pretendenta finanšu dokumentā piedāvātajām cenām. priekšlikums.

11.2. Pretendenta piedāvātā pieeja pakalpojuma sniegšanai (Pakalpojuma sniegšana) (katrai daļai atsevišķi):

11.2.1. Apraksta garums nedrīkst pārsniegt 4 (četras) lapas, un tajā jāiekļauj:
a) darbā pieņemšanas process, galvenie atskaites punkti un laika grafiks;
b) ieguves stratēģijas un kanāli;
c) kandidātu novērtēšanas un intervijas metodes;
d) atskaites un sadarbība ar līgumslēdzēju iestādi.

12. Finanšu Piedāvājums (attiecas uz abām iepirkuma priekšmeta daļām)

12.1. Finanšu piedāvājumu iesniedz šādi:

12.1.1. 1.daļai "Personāla atlases pakalpojumi – Eiropas Savienība/Eiropas Ekonomikas zona" - noteikumu pielikuma Nr.10 daļa „Finanšu piedāvājums 1.daļai".

12.1.2. 2.daļai "Personāla atlases pakalpojumi – Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)" – noteikumu pielikuma Nr.11 "Finanšu piedāvājums 2.daļai" daļa.

12.2. Piedāvātajā līgumcenā ir jāiekļauj visi nodokļi, nodevas un maksājumi, kā arī visas ar konkrēto pakalpojumu izpildi saistītās izmaksas, kuras var pamatoti aprēķināt, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).

12.3. Pretendents piedāvātajā līgumcenā iekļauj visus ceļa izdevumus (ja tādi rodas). Pasūtītājs papildus neatmaksās ceļa izdevumus, kas Pretendentam radušies Pakalpojumu sniegšanas laikā.

12.4. Izmaksas norāda EUR.

12.5. Izmaksas jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Ja aiz komata tiks norādītas vairāk nekā 2 (divas) zīmes aiz komata, tad tiks ņemtas vērā tikai pirmās divas zīmes aiz komata.

12.6. Cenas ir fiksētas uz visu Līguma izpildes laiku un netiek pārrēķinātas, izņemot Līgumā noteiktos gadījumus (ja tādi ir).

12.7. Ja Pretendenta Finanšu piedāvājums neatbilst visām šī nolikuma 12.sadaļas prasībām, Finanšu piedāvājums tiks uzskatīts par neatbilstošu un netiks tālāk izvērtēts.

13. PIEDĀVĀJUMA SATURS UN FORMA

13.1. Piedāvājums (turpmāk – **Piedāvājums**) jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-pasūtītāju apakšsistēmā saskaņā ar sekojošām iespējām Pretendents:

13.1.1. izmantojot e-līguma apakšsistēmas pieejamos rīkus, aizpildot šai iepirkuma procedūrai pievienotās E-līguma apakšsistēmas veidlapas;

13.1.2. sagatavojot un aizpildot nepieciešamos elektroniskos dokumentus ārpus E-pakalpojumu apakšsistēmas un pievienojot tos attiecīgajām prasībām (šajā situācijā Pretendents uzņemas atbildību par veidlapu pareizību un atbilstību dokumentācijas prasībām un veidlapu paraugiem);

13.1.3. elektroniski sagatavoto Piedāvājumu šifrēšana ārpus E-pakalpojumu apakšsistēmas ar datu aizsardzības rīkiem, ko nodrošina trešās personas, un aizsardzība ar elektronisko atslēgu un paroli (šajā situācijā Pretendentam uzņemas atbildību par veidlapu pareizību un atbilstību dokumentu un veidlapu paraugu prasībām, kā arī par spēju atvērt un izlasīt dokumentu);

13.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro šādas prasības:

13.2.1. Katrs nolikuma 13.3. Punktā minētais dokuments jāaizpilda atsevišķi, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā atbilstoši veidlapām, kas pievienotas Iepirkumam par pasūtītāja profilu E-piedāvājumu apakšsistēmā (https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/74506) Microsoft Office 2010 (vai jaunākā) formātā un pievienots Iepirkumam;

13.2.2. Pēc iesniegšanas Pretendents paraksta piedāvājumu ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar elektronisko parakstu, ko nodrošina elektroniskā iepirkuma sistēma. Pretendents var atsevišķi izmantot sertificētu elektronisko parakstu un derīgu laika zīmogu un paraksta pieteikuma veidlapu, Pretendenta pieredzes aprakstu, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus dokumentus. Priekšlikumu (tā daļas, ja tas ir parakstīts atsevišķi) paraksta pilnvarota persona, ieskaitot tā pilnvarojuma dokumentu (piemēram, pilnvaru) expressis verbis, norādot pilnvaras parakstīt, iesniegt un citādi pārvaldīt dokumentus.

13.3. Piedāvājumā ir šādas daļas un dokumenti/veidlapas:

13.3.1. Pieteikums dalībai Atklātajā konkursā saskaņā ar pielikumu Nr.3;

13.3.2. Finanšu piedāvājums saskaņā ar 10.pielikumu (1.daļai) un 11.pielikumam (2.daļai);

13.3.3. Pretendenta finansiālā stāvokļa apliecinājums saskaņā ar pielikumu Nr.4;

13.3.4. Pretendenta pieredzes apraksts (sagatavots saskaņā ar 8.4.1.1. un 8.4.1.2. sadaļā (1. daļai) un 8.4.2.1. sadaļā – 8.4.2.3. (Par 2. daļu) noteiktajām prasībām un ar to saistītajām prasībām. dokumenti (atsauces, saraksts ar informāciju par pārstāvniecību Baltijas valstīs (2. daļai) uc), vai atbilstošie Eiropas vienotā iepirkuma dokumenti;

13.3.5. Projekta vadītāja pieredzes apraksts (sagatavots saskaņā ar 8.4.1.3. a), (b) (1), (2), (3) un c) (1. daļai) noteiktajām prasībām. Noteikumos un pielikuma Nr.6/ 8.4.2.4.a), b)(1),(2)(3)un c)(attiecībā uz noteikumu 2.daļu un pielikumu Nr.7), vai atbilstošie Eiropas vienotā iepirkuma dokumenti;

13.3.6. Informācija un dokumenti, kas saistīti ar personām, uz kuru spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām (sagatavoti saskaņā ar 8. un 9.sadaļā un 8.pielikumā noteiktajām prasībām) un parakstīts dokuments (piemēram, izziņa, apliecinājums vai vienošanās par sadarbību). un/vai resursu nodošana Pretendentam starp šīm personām un Pretendentu, vai nodoma vēstule slēgt šādu līgumu, vai cits līdzīgs dokuments), vai attiecīgie Eiropas vienotā iepirkuma dokumenti;

13.3.7. Informācija un dokumenti, kas saistīti ar apakšuzņēmējiem (sagatavoti saskaņā ar 8. un 10. sadaļā un 9. pielikumā noteiktajām prasībām) un parakstīts dokuments (paziņojums, apliecinājums vai vienošanās par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendentam starp šiem apakšuzņēmējiem un Pretendents vai nodoma vēstule slēgt šādu līgumu vai citu līdzīgu dokumentu), vai attiecīgie Eiropas vienotā iepirkuma dokumenti;

13.3.8. Tehniskais piedāvājums (Pakalpojuma sniegšana) sagatavots saskaņā ar 11.nodaļu (katrai daļai atsevišķi).

13.3.9. Pretendenta pārstāvības vai pilnvaras apliecinājums (piemēram, pilnvara vai reģistrācijas apliecība) un pilnvaras parakstīt, iesniegt un citādi pārvaldīt piedāvājumu (saskaņā ar 8. sadaļā noteiktajām prasībām).

13.3.10. Ārpus Latvijas reģistrētam uzņēmumam Pretendenta pārstāvja, personālsabiedrības biedra vai personas, uz kuras spējām paļaujas Pretendents, vai apakšuzņēmēja paraksta (pārstāvības) tiesības. Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs, vai persona, uz kuras spējām paļaujas Piedāvājums, vai apakšuzņēmējs iesniedz pilnvaru, papildus jāiesniedz dokumenti, kas apliecina, ka pilnvaras devējam ir paraksta (pārstāvības) tiesības.) (saskaņā ar 8.sadaļā noteiktajām prasībām);

13.3.11. Pretendents, lai apliecinātu, ka tas atbilst nolikuma 8.sadaļā norādītajiem atlases kritērijiem, kā sākotnējo pierādījumu var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu. Šis dokuments jāiesniedz elektroniski, un par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents paļaujas, un par katru no tā norādītajiem apakšuzņēmējiem, kuru darba daļa ir vienāda vai lielāka par 10% (desmit procentiem) no Līguma vērtības, bet ja Pretendents ir personālsabiedrība – katram tās biedram. Eiropas vienotās procedūras dokumenta aizpildīšanai Pretendents izmanto „ESPD.xml" failu interneta vietnē http://espd.eis.gov.lv (Elektroniskā iepirkumu sistēma Latvija).

13.4. Priekšlikumā var būt dokumentu oriģināli vai to atvasinājumi (piemēram, kopijas). Pretendents piedāvājumā vai atbildot uz iepirkuma komisijas pieprasījumu iesniedz tikai tādus dokumentu oriģinālus, kuriem ir juridisks spēks. Lai dokuments iegūtu juridisku spēku, tas ir jāizsniedz un jāformatē saskaņā ar Latvijas Republikas dokumentu juridiskā spēka likumu (https://likumi.lv/ta/en/id/210205-law-on-legal -dokumentu piespiedu kārtā), bet ārvalstīs izsniegtie publiskie dokumenti tiek noformēti un legalizēti atbilstoši Latvijas Republikas Dokumentu legalizācijas likuma prasībām (https://likumi.lv/ta/en/en/id/155411 -dokumentu legalizācijas likums). Pretendents var apstiprināt ārvalstīs izdotus publiskos dokumentus, ja tas ir piemērojams attiecīgās valsts tiesību aktos. Iesniedzot piedāvājumu, pretendentam ir tiesības ar vienu apliecinājumu apliecināt visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību.

13.5. Piedāvājums jāparaksta personai, kura juridiski pārstāv Pretendentu vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu šajā Atklātajā konkursā.

13.6. Pretendents sagatavo piedāvājumu elektroniskā veidā, izmantojot E-Tenders sistēmu, kas pieejama vietnē https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/74506.

13.7. Priekšlikums jāiesniedz rakstiskā formā angļu vai latviešu valodā (ja iesniegts latviešu valodā, kopā ar priekšlikumu ir jāiesniedz priekšlikuma tulkojums angļu valodā).

14. PIEDĀVĀJUMA INFORMĀCIJAS ŠIFRĒŠANA

14.1. E-pakalpojumu sistēma, kas ir Elektronisko iepirkumu sistēmas apakšsistēma, nodrošina Piedāvājumu dokumentos sniegtās informācijas pirmā līmeņa šifrēšanu.

14.2. Ja Pretendents izmanto papildu šifrēšanu informācijā, kas iekļauta Piedāvājumā (saskaņā ar 14.1. iedaļu), pasūtītājam ir jānodrošina Iepirkuma komisijai elektroniskā atslēga ar paroli, lai informāciju varētu atslēgt ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc Piedāvājuma iesniegšanas termiņa.

15. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA

15.1. Piedāvājums (13.3.sadaļā minētie dokumenti) jāiesniedz elektroniski, izmantojot e-pakalpojumu sistēmas piedāvātos rīkus, kas pieejami https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/ProcurementProposals/74506 līdz:

2022. gada 19. aprīļa plkst. 15:00 (laika josla EEST (Austrumeiropas vasaras laiks), Rīga (Latvija)).

15.2. Pretendents var atsaukt vai grozīt savu iesniegto Piedāvājumu pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, izmantojot E-pakalpojumu sistēmas piedāvātos rīkus.

15.3. Dalībai Atklātajā konkursā tiks pieņemti un vērtēti tikai E-konkursu sistēmā iesniegtie Piedāvājumi. Jebkurš Piedāvājums, kas iesniegts ārpus E-konkursu sistēmas, tiks atzīts par iesniegtu neatbilstoši un nepiedalīsies Atklātajā konkursā.

16. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA

16.1. Piedāvājumi tiks atvērti E-pakalpojumu sistēmā 2022. gada 19. aprīlī, plkst. 15:00 (laika josla EEST (Austrumeiropas vasaras laiks), Rīga (Latvija)) atklātās sanāksmes laikā. E-pakalpojumu sistēmā ir iespējams sekot līdzi iesniegto Piedāvājumu atvēršanai tiešsaistē.

16.2. Piedāvājumi tiek atvērti, izmantojot E-Tenders sistēmas piedāvātos rīkus. Piedāvātā cena un cita informācija, kas raksturo Piedāvājumu (izņemot konfidenciālu informāciju), tiek publicēta E-konkursu sistēmā.

16.3. Informācija par Pretendentu, Piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un cita Piedāvājumu raksturojoša informācija tiek ģenerēta Piedāvājumu atvēršanas brīdī E-Tenders sistēmā un tiek ierakstīta Piedāvājumu atvēršanas lapā, kas tiek publicēta E- Konkursu sistēma un Pasūtītāja mājas lapa.

17. Piedāvājuma pārbaude

17.1. Pēc Piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija veic saņemto un Piedāvājumu atvēršanas kārtībā atvērto Piedāvājumu atbilstības pārbaudi.

17.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai iesniegtie Piedāvājumi atbilst Nolikuma 13.punktā noteiktajām prasībām un vai ir iesniegta visa nepieciešamā informācija un dokumenti, un atlasa tālākai izvērtēšanai atbilstošos Piedāvājumus.

17.3. Saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 „Iepirkuma procedūru un metu konkursu kārtība" 16.punktu Iepirkuma komisija ir tiesīga veikt atbilstības pārbaudi tikai tam Pretendentam, kuram piešķirams iepirkuma līgums.

18. TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU PĀRBAUDE

18.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenti ir iesnieguši Tehniskos piedāvājumus (Pakalpojuma sniegšana), kā noteikts 11.sadaļā, un atlasa tālākai izvērtēšanai tikai atbilstošos Tehniskos piedāvājumus (Pakalpojuma sniegšanu).

19. Finanšu Piedāvājumu pārbaude

19.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenti ir atbilstoši aizpildījuši Pielikumu Nr.10 "Finanšu piedāvājums daļai Nr.1" un/vai pielikumu Nr.11,Finanšu piedāvājums daļai Nr.2" atbilstoši prasībām.

19.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav aritmētisku kļūdu, vai ir saņemts neparasti zems Piedāvājums, kā arī novērtē un salīdzina piedāvātās līgumcenas. Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma 53.pantu, lai pārbaudītu nesamērīgi zemu Piedāvājumu.

19.3. Par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto Finanšu piedāvājumu iepirkuma komisija informē Pretendentu, kura aritmētiskās kļūdas ir labotas.

19.4. Izvērtējot Finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

19.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents paskaidro Finanšu piedāvājuma pamatā esošo aprēķinu un citus ar to saistītos aspektus, lai pārliecinātos par Finanšu piedāvājuma objektivitāti un to, vai ir iesniegts nesamērīgi zems Piedāvājums.

19.6. Iepirkuma komisija turpmāk izvērtē atbilstošos Piedāvājumus, kuri nav atzīti par pārmērīgi zemiem piedāvājumiem, un tālākai izvērtēšanai atlasa tikai atbilstošos piedāvājumus.

20. LĪGUMA PIEŠĶIRŠANAS KRITĒRIJI

20.1. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas kritēriji (attiecas uz 1. daļu "Personāla atlases pakalpojumi – Eiropas Savienība/Eiropas Ekonomikas zona").

20.1.1. Piedāvājuma atlases kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums saskaņā ar tālāk šajā sadaļā aprakstīto vērtēšanas metodiku.

20.1.2. Saimnieciski visizdevīgākais ir piedāvājums, kurš saņems augstāko punktu skaitu par abiem šādiem kritērijiem: 20.1.2.1. un 20.1.2.2. kopā:

No	Evaluation criteria	Maximal amount of points
20.1.2.1.	Finanšu piedāvājums 1. daļai, kas tiks izvērtēts saskaņā ar 20.1.5. punktā.	55
20.1.2.2.	Tehniskais piedāvājums 1. daļai (Pakalpojumu sniegšana), kas tiks izvērtēts saskaņā ar 20.1.6. punktā.	45
	Total:	**100**

20.1.3. Iepirkuma komisija summē katra Pretendenta iegūtos punktus un Līgums tiek piešķirts tam Pretendentam, kura Piedāvājums iegūst augstāko punktu skaitu pēc abiem sekojošiem kritērijiem 20.1.2.1. un 20.1.2.2. kopā.

20.1.4. Ja vairāki Pretendenti iegūs vienādu punktu skaitu, iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kurš par savu finanšu piedāvājumu iegūs augstāku punktu skaitu. Ja arī šis punktu skaits būs vienāds, iepirkuma komisija uzaicinās konkrēto pretendentu

pārstāvjus un organizēs izlozi. Situācijā, kad pretendentu pārstāvji izvēlas nepiedalīties izlozē, iepirkuma komisija izlozi veiks bez pretendentu pārstāvju klātbūtnes.

20.1.5. Finanšu piedāvājuma 1.daļai (20.1.2.1. kritērijs) izvērtējums.

Iepirkuma komisija izvērtē šādus Finanšu piedāvājuma apakškritērijus (skalā no 0 līdz 55 punktiem):

No	Pakalpojumi	Maksimālais punktu skaits	Vērtēšanas metodoloģija
1.	P4 kandidāti: Pieredze 5+ gadi norādītajā jomā un amatā, t.i., ātrgaitas dzelzceļa speciālisti, inženieri, projektu vadītāji, komandu vadītāji, projektu plānotāji, līgumu vadītāji	30	$\text{Score} = \frac{\text{Zemākā piedāvātā cena}}{\text{Vērtējamā piedāvātā cena}} \times 30$
2.	P5 kandidāti: Pieredzes līmenis 10+ gadi norādītajā jomā un amatā ātrgaitas dzelzceļa eksperti, vecākie inženieri, projektu direktori, nodaļu vadītāji	25	$\text{Score} = \frac{\text{Zemākā piedāvātā cena}}{\text{Vērtējamā piedāvātā cena}} \times 25$
	Kopā:	55	

Lai iegūtu gala punktu skaitu par kritērijiem 20.1.2.1. Finanšu piedāvājuma 1. daļai iepirkuma komisija summē katra Pretendenta iegūtos punktus 1. daļas Finanšu piedāvājuma apakškritērijā (1) un (2).

20.1.6. Tehniskā piedāvājuma 1.daļai (Pakalpojuma sniegšana) kvalitātes novērtējums (20.1.2.2. kritērijs)

20.1.6.1. Tehniskā piedāvājuma 1. daļai (Pakalpojumu sniegšana) kvalitāte tiks novērtēta, salīdzinot 1. daļas (Pakalpojumu sniegšana) tehniskos piedāvājumus skalā no 0 līdz 45 pēc šādiem kritērijiem:

Nr.	Kritērijs (maks. 45 pt)	Punkti
1.	Izcils detalizācijas līmenis Pretendents ir sagatavojis skaidru, strukturētu un labi argumentētu sava tehniskā piedāvājuma aprakstu. Tajā iekļauta nepieciešamā informācija, kā aprakstīts 11. sadaļā, un ierosināts piemērot padziļinātas kandidātu novērtēšanas metodes. Pretendents piedāvā inovatīvu pieeju personāla atlases procesam atbilstoši nozares labākajai praksei. Tehniskais piedāvājums ietver skaidru aprakstu par plānoto sadarbību un komunikāciju ar Sabiedrību, kā arī atskaites procesu. Tehniskajā piedāvājumā ir sniegts skaidrs apraksts un pierādījumi par Pretendenta atbilstību katrai no prasībām un spēju veikt visus lomā ietvertos uzdevumus. Parāda profesionālās spējas un pieredzi nodrošināt meklēšanu norādītajā meklēšanas apgabalā.	45
2.	Labs detalizācijas līmenis Pretendents ir sagatavojis skaidru, strukturētu un pamatotu sava piedāvājuma aprakstu, iekļaujot nepieciešamo informāciju, kas ietverta 11. sadaļā, un nodrošina atbilstošas kandidātu novērtēšanas metodes. Pretendents ir sniedzis vispārīgu aprakstu par plānoto sadarbību un komunikāciju ar Sabiedrību. Tehniskajā piedāvājumā ir sniegts skaidrs apraksts un pierādījumi par Pretendenta atbilstību katrai no prasībām un spēju veikt visus lomā ietvertos uzdevumus. Parāda profesionālās spējas un pieredzi nodrošināt meklēšanu norādītajā meklēšanas apgabalā.	35
3.	Zems detalizācijas līmenis	25

Nr.	Kritērijs (maks. 45 pt)	Punkti
	Pretendenta tehniskā piedāvājuma apraksts un tajā piedāvātā pieeja darbam ar Pasūtītāju ir neskaidrs un neskaidrs, taču tajā ir ietverta 11.sadaļā ietvertā nepieciešamā informācija. Pretendents ir sagatavojis minimālo personāla atlases procesa aprakstu bez jebkādām detaļām. Galvenie atskaites punkti ir aprakstīti ļoti vispārīgi, un laika skala sastāv tikai no dažiem vissvarīgākajiem personāla atlases procesa posmiem. Darbā pieņemšanas posmi, kanāli un metodes ir tikai norādītas, bet nav aprakstītas. Nav skaidra plāna, kā tiks veikta komunikācija ar Sabiedrību.	
4.	Nepietiekams detaļu līmenis Pretendents nav iesniedzis pietiekamu informāciju un pierādījumus, kas pierādītu tā izpratni par Tehniskās specifikācijas prasībām. Pretendenta tehniskajā piedāvājumā nav ietverta nepieciešamā informācija, kas ietverta 11. sadaļā, vai tajā daļēji nav skaidri aprakstīts process, norādes un izmantotās metodes un metodoloģija. Nav plānots, kā tiks veikta saziņa ar Sabiedrību. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums iegūst nepietiekamu detalizācijas pakāpi, piedāvājums tiks uzskatīts par neatbilstošu un tiks noraidīts.	0

20.1.6.2. Iepirkuma komisija iegūst galīgo punktu skaitu par katru Tehnisko piedāvājumu šajā kritērijā, summējot visus iepirkuma komisijas locekļu iegūtos punktus tehniskajam piedāvājumam šajā kritērijā un dalot iegūto summu ar iepirkuma komisijas locekļu skaitu, kuri piedalījās iepirkumā. Tehnisko piedāvājumu izvērtēšana. Rezultātā jāiekļauj Tehniskā piedāvājuma punkti 20.1.3. sadaļas vajadzībām.

20.2. **Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas kritēriji (attiecas uz 2. daļu "Personāla atlases pakalpojumi – Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)).**

20.2.1. Piedāvājuma atlases kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums saskaņā ar tālāk šajā sadaļā aprakstīto vērtēšanas metodiku.

20.2.2. Saimnieciski visizdevīgākais ir piedāvājums, kurš saņems augstāko punktu skaitu par abiem šādiem kritērijiem: 20.2.2.1. un 20.2.2.2. kopā:

No	Evaluation criteria	Maximal amount of points
20.1.2.1.	Finanšu piedāvājums 2. daļai, kas tiks izvērtēts saskaņā ar 20.2.5. punktā.	55
20.1.2.2.	Tehniskais piedāvājums 2. daļai (Pakalpojumu sniegšana), kas tiks izvērtēts saskaņā ar 20.2.6. punktā.	45
	Total:	**100**

20.2.3. Iepirkuma komisija summē katra Pretendenta iegūtos punktus un Līgums tiek piešķirts tam Pretendentam, kura Piedāvājums iegūst augstāko punktu skaitu pēc abiem sekojošiem kritērijiem 20.1.2.1. un 20.1.2.2. kopā.

20.2.4. Ja vairāki Pretendenti iegūs vienādu punktu skaitu, iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kurš par savu finanšu piedāvājumu iegūs augstāku punktu skaitu. Ja arī šis punktu skaits būs vienāds, iepirkuma komisija uzaicinās konkrēto pretendentu pārstāvjus un organizēs izlozi. Situācijā, kad pretendentu pārstāvji izvēlas nepiedalīties izlozē, iepirkuma komisija izlozi veiks bez pretendentu pārstāvju klātbūtnes.

20.2.5. Finanšu piedāvājuma 2.daļai (20.2.2.1. kritērijs) izvērtējums.

Iepirkuma komisija izvērtē šādus Finanšu piedāvājuma apakškritērijus (skalā no 0 līdz 55 punktiem):

No	Pakalpojumi	Maksimāla is punktu skaits	Vērtēšanas metodoloģija

1.	P1 kandidāti: Pieredzes līmenis 1-5 gadi. Jaunākā līmeņa amati administrācijā, grāmatvedībā, jurisprudencē, iepirkumos, projektu vadībā un inženierzinātnēs.	15	$\text{Rezultāts} = \frac{\text{Zemākā piedāvātā cena}}{\text{Vērtējamā piedāvātā cena}} \times 15$
2.	P2 kandidāti: Pieredzes līmenis 5-10 gadi Vidēja līmeņa amati: vecākais grāmatvedis, finanšu kontrole, izmaksu inženieri, loģistikas un tehniskie eksperti, projektu vadības koordinatori, ieinteresēto pušu vadība.	20	$\text{Rezultāts} = \frac{\text{Zemākā piedāvātā cena}}{\text{Vērtējamā piedāvātā cena}} \times 20$
3.	P3 kandidāti: Pieredzes līmenis 10+ gadi Augstākā līmeņa amati: dzelzceļa infrastruktūras projektu inženieri, tehniskie eksperti, ieinteresēto pušu vadība, profesionāli projektu vadītāji, Intermodālās loģistikas eksperts, iepirkumu vadītāji.	20	$\text{Rezultāts} = \frac{\text{Zemākā piedāvātā cena}}{\text{Vērtējamā piedāvātā cena}} \times$
	Kopā:	55	

Lai iegūtu gala punktu skaitu par kritērijiem 20.2.2.1. Finanšu piedāvājuma 2. daļai iepirkuma komisija summē katra Pretendenta iegūtos punktus 2. daļas Finanšu piedāvājuma apakškritērijā (1), (2) un (3).

20.2.6. Tehniskā piedāvājuma 2.daļai (Pakalpojuma sniegšana) kvalitātes novērtējums (20.2.2.2. kritērijs)

20.2.6.1. Tehniskā piedāvājuma 2. daļai (Pakalpojumu sniegšana) kvalitāte tiks novērtēta, salīdzinot 2. daļas (Pakalpojumu sniegšana) tehniskos piedāvājumus skalā no 0 līdz 45 pēc šādiem kritērijiem:

Nr.	Kritērijs (maks. 45 pt)	Punkti
5.	Izcils detalizācijas līmenis Pretendents ir sagatavojis skaidru, strukturētu un labi argumentētu sava tehniskā piedāvājuma aprakstu. Tajā iekļauta nepieciešamā informācija, kā aprakstīts 11. sadaļā, un ierosināts piemērot padziļinātas kandidātu novērtēšanas metodes. Pretendents piedāvā inovatīvu pieeju personāla atlases procesam atbilstoši nozares labākajai praksei. Tehniskais piedāvājums ietver skaidru aprakstu par plānoto sadarbību un komunikāciju ar Sabiedrību, kā arī atskaites procesu. Tehniskajā piedāvājumā ir sniegts skaidrs apraksts un pierādījumi par Pretendenta atbilstību katrai no prasībām un spēju veikt visus lomā ietvertos uzdevumus. Parāda profesionālās spējas un pieredzi nodrošināt meklēšanu norādītajā meklēšanas apgabalā.	45
6.	Labs detalizācijas līmenis Pretendents ir sagatavojis skaidru, strukturētu un pamatotu sava piedāvājuma aprakstu, iekļaujot nepieciešamo informāciju, kas ietverta 11. sadaļā, un nodrošina atbilstošas kandidātu novērtēšanas metodes. Pretendents ir sniedzis vispārīgu aprakstu par plānoto sadarbību un komunikāciju ar Sabiedrību. Tehniskajā piedāvājumā ir sniegts skaidrs apraksts un pierādījumi par Pretendenta atbilstību katrai no prasībām un spēju veikt visus lomā ietvertos uzdevumus. Parāda profesionālās spējas un pieredzi nodrošināt meklēšanu norādītajā meklēšanas apgabalā.	35
7.	Zems detalizācijas līmenis	25

Nr.	Kritērijs (maks. 45 pt)	Punkti
	Pretendenta tehniskā piedāvājuma apraksts un tajā piedāvātā pieeja darbam ar Pasūtītāju ir neskaidrs un neskaidrs, taču tajā ir ietverta 11.sadaļā ietvertā nepieciešamā informācija. Pretendents ir sagatavojis minimālo personāla atlases procesa aprakstu bez jebkādām detaļām. Galvenie atskaites punkti ir aprakstīti ļoti vispārīgi, un laika skala sastāv tikai no dažiem vissvarīgākajiem personāla atlases procesa posmiem. Darbā pieņemšanas posmi, kanāli un metodes ir tikai norādītas, bet nav aprakstītas. Nav skaidra plāna, kā tiks veikta komunikācija ar Sabiedrību.	
8.	Nepietiekams detaļu līmenis Pretendents nav iesniedzis pietiekamu informāciju un pierādījumus, kas pierādītu tā izpratni par Tehniskās specifikācijas prasībām. Pretendenta tehniskajā piedāvājumā nav ietverta nepieciešamā informācija, kas ietverta 11. sadaļā, vai tajā daļēji nav skaidri aprakstīts process, norādes un izmantotās metodes un metodoloģija. Nav plānots, kā tiks veikta saziņa ar Sabiedrību. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums iegūst nepietiekamu detalizācijas pakāpi, piedāvājums tiks uzskatīts par neatbilstošu un tiks noraidīts.	0

20.2.6.2. Iepirkuma komisija iegūst galīgo punktu skaitu par katru Tehnisko piedāvājumu šajā kritērijā, summējot visus iepirkuma komisijas locekļu iegūtos punktus tehniskajam piedāvājumam šajā kritērijā un dalot iegūto summu ar iepirkuma komisijas locekļu skaitu, kuri piedalījās iepirkumā. Tehnisko piedāvājumu izvērtēšana. Rezultātā jāiekļauj Tehniskā piedāvājuma punkti 20.2.3. sadaļas vajadzībām.

21. PRETENDENTA PĀRBAUDE PIRMS LĒMUMA PIEŅEMŠANAS PAR LĪGUMA SLĒGŠANU (attiecas uz abām iepirkuma priekšmeta daļām)

21.1. Pirms lēmuma pieņemšanas par tiesību piešķiršanu līguma noslēgšanai, Iepirkuma komisija veic pārbaudi attiecībā vai uz Pretendentu, personālsabiedrības dalībniekam (ja Pretendents ir personu apvienība), personām, uz kuru spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām (turpmāk - persona, uz kuras spējām Pretendents balstās), un apakšuzņēmējiem, kuru darba daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% no līguma vērtības nav attiecināmi pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

21.2. Ja pretendentam, personālsabiedrības dalībniekam (ja Pretendents ir personu apvienība), personām, uz kuru spējām Pretendents balstās vai apakšuzņēmējiem, kuru darba daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% no līguma vērtības, saskaņā ar informāciju, kas publicēta dienā, kad veikti pēdējie dati, kas atjaunināti publiskajā datu bāzē, pēdējā Piedāvājuma iesniegšanas dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par to, ka tiesības uz līguma noslēgšanu ir piešķirtas, ir konstatējami nodokļu vai sociālo iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija informē pretendentu un nosaka termiņu - 10 dienas no informācijas izsniegšanas vai saņemšanas dienas - sertifikāta iesniegšanai, kas apliecina nodokļu parāda neesamību, vai lēmumu pagarināt termiņu vai atlikt nodokļa samaksu, līgumu par nodokļa samaksu vai citu objektīvu pierādījumu iesniegšanai, kas pierāda nodokļu parāda neesamību.

21.3. Ja pretendents Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā neiesniedz nepieciešamos pierādījumus, Iepirkumu komisija izslēdz Pretendentu no dalības atklātā konkursā.

21.4. To personu maiņa, uz kuru spējām ir balstījies Pretendents, vai apakšuzņēmēji, kuru darba daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no Līguma cenas, tiek veikta attiecīgi saskaņā ar 9.2. un 10.2. sadaļu.

21.5. Gadījumā, ja Pretendents vai partnerības dalībnieks (ja Pretendents ir līgumsabiedrība) nepilda 8.1. iedaļā noteiktās prasības un ir norādījis to Piedāvājumā, pēc Iepirkuma komisijas pieprasījuma iesniedz paskaidrojumu par īstenotajiem pasākumiem, lai atjaunotu ticamību un novērstu tādus pašus vai līdzīgus pārkāpumus nākotnē, kā arī pievieno pierādījumus, kas pierāda īstenotos pasākumus, piemēram, bet ne tikai pierādījumus par zaudējumu atlīdzināšanu, sadarbojoties ar kompetento izmeklēšanas iestādi, īstenotajiem tehniskajiem pasākumiem vai īstenotajiem tehniskajiem pasākumiem, Iepirkuma komisija šādu informāciju vērtē. Ja Iepirkumu komisija uzskata, ka veiktie pasākumi ir pietiekami, lai atjaunotu uzticamību un novērstu līdzīgus gadījumus nākotnē, tā pieņem lēmumu neizslēgt Pretendentu no dalības atklātā konkursā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu izslēgt pretendentu no turpmākās dalības atklātā

konkursa procedūrā. Ja pretendents norādītajā laikā neiesniedz pieprasīto informāciju, Iepirkumu komisija izslēdz pretendentu no dalības atklātā konkursā.

22. LĒMUMU PIEŅEMŠANA, REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA NOSLĒGŠANA(attiecas uz abām iepirkuma priekšmeta daļām)

22.1. Iepirkuma komisija atlasa pretendentus saskaņā ar noteiktajiem pretendentu atlases kritērijiem, pārbauda Piedāvājumu atbilstību Noteikumos noteiktajām prasībām un izvēlas Piedāvājumu saskaņā ar līguma piešķiršanas kritērijiem, kā aprakstīts 20. iedaļā. Piedāvājums, kurš saņems visaugstāko punktu skaitu tiks noteikts par uzvarējušo.

22.2. 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas par atklātā konkursa rezultātiem Iepirkuma komisija informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu, nosūtot informāciju pa pastu vai elektroniski un saglabājot pierādījumus par informācijas nosūtīšanas datumu un veidu. Iepirkuma komisija paziņo izvēlētā pretendenta vārdu, norādot:

22.2.1. noraidītajam pretendentam tā Piedāvājuma noraidīšanas iemeslus;

22.2.2. pretendentam, kas iesniedzis atbilstošu Piedāvājumu, izraudzītā Piedāvājuma raksturojumu un relatīvās priekšrocības;

22.2.3. termiņš, līdz kuram Pretendents var iesniegt sūdzību Iepirkumu uzraudzības birojam par publiskā iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

22.3. Ja tikai 1 (viens) Pretendents atbilst visām Pretendentu atlases prasībām, Iepirkumu komisija sagatavo un atklātā konkursa procedūras ziņojumā iekļauj pamatojumu tam, ka izvirzītās prasības Pretendentam atlasei ir objektīvas un samērīgas. Ja Iepirkuma komisija nevar pamatot, ka izvirzītās prasības pretendentu atlasei ir objektīvas un samērīgas, tā pieņem lēmumu izbeigt publiskā iepirkuma procedūru.

22.4. Ja publiskā iepirkuma procedūra tiek izbeigta, Iepirkumu komisija 3 (trīs) darbadienu laikā vienlaicīgi informē visus skrējējus par visiem iemesliem, kuru dēļ tiek izbeigta atklātā konkursa procedūra, un informē par termiņu, kādā Pretendents var iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par publiskā iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

22.5. Iepirkuma komisijai, informējot par rezultātiem, ir tiesības neizpaust konkrētu informāciju, ja tā var pārkāpt sabiedrības intereses vai ja tiktu pārkāptas Ratnieka likumīgās komerciālās intereses vai konkurences nosacījumi.

22.6. Tiklīdz iespējams, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par atklātā konkursa rezultātiem, Iepirkuma komisija sagatavo ziņojumu par atklātā konkursa procedūru un publicē to E-pakalpojumu iepirkuma sistēmas tīmekļa https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/74506 un līgumslēdzējas iestādes tīmekļa vietnē http://www.railbaltica.org/tenders/.

22.7. **Pēc paziņojuma saņemšanas no Iepirkuma komisijas atlasītajam nomniekam:**

22.7.1. 5 (piecu) darba dienu laikā iesniedz sadarbības vai partnerības līgumu, ja tas nepieciešams saskaņā ar 7.1.2.1. iedaļas prasībām;

22.7.2. 10 (desmit) darba dienu laikā no uzaicinājuma līguma parakstīšanai saņemšanas parakstīt Līgumu.

22.8. Līgums tiek noslēgts, pamatojoties uz pretendenta priekšlikumu un saskaņā ar 12. pielikumu "Līguma projekts".

22.9. **Iepirkuma komisijai ir tiesības izvēlēties nākamo saimnieciski izdevīgāko Piedāvājumu, ja Pretendents nolikumā noteiktajā laikā:**

22.9.1. atsakās slēgt partnerības līgumu nolikumā noteiktajos gadījumos un termiņos vai nolikumā noteiktajos gadījumos un termiņos neiesniedz partnerības darbuzņēmēja kopiju, neinformē par personālsabiedrības dibināšanu;

22.9.2. atsakās noslēgt Līgumu vai neiesniedz parakstītu līgumu noteikumos noteiktajos termiņos.

22.10. Šādā gadījumā Iepirkuma komisija ir tiesīga izbeigt šo atklāto konkursu, neizvēloties nevienu Piedāvājumu, vai atlasīt Piedāvājumu ar nākamo labāko rezultātu. Attiecībā uz katru no šiem lēmumiem ir jāpieņem rakstisks lēmums.

22.11. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanu ar nākamo pretendentu Iepirkumu komisija izvērtē, vai nākamais pretendents nav viens tirgus dalībnieks kopā ar sākotnēji izvēlēto pretendentu. Ja tiek konstatēts, ka nākamais izvēlētais pretendents ir viens tirgus dalībnieks kopā ar sākotnēji izvēlēto pretendentu, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu izbeigt atklāto konkursu, neizvēloties nevienu Piedāvājumu. Ja nākamais izvēlētais Pretendents arī atsakās slēgt līgumu vai neiesniedz parakstītu publiskā iepirkuma līgumu Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt atklāto konkursu, neizvēloties nevienu Piedāvājumu.

23. Pielikumi:

1. Tehniskā specifikācija 1.daļai "Personāla atlases pakalpojumi – Eiropas Savienība/Eiropas Ekonomikas zona" uz 5 (piecām) lapām;
2. Tehniskā specifikācija 2.daļai "Daļa Nr.2 "Personāla atlases pakalpojumi – Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)" uz 5 (piecām) lapām;
3. Pieteikuma veidlapa uz 2 (divām) lapām;
4. Tabula „Finansiālā stāvokļa apstiprinājums" uz 2 (divām) lapām;
5. Tabula „Pretendenta pieredze" uz 1 (vienas) lapas;
6. Tabula „Projekta vadītāja pieredze 1.daļai" uz 2 (divām) lapām;
7. Tabula „Projekta vadītāja pieredze 2.daļai" uz 2 (divām) lapām;
8. Tabula „Citi subjekti, uz kuru kapacitāti Pretendents balstās" uz 1 (vienas) lapas;
9. Tabula „Apakšuzņēmēji" uz 1 (vienas) lapas;
10. Tabula „Finanšu piedāvājums daļai Nr.1" uz 2 (divām) lapām;
11. Tabula „Finanšu piedāvājums daļai Nr.2" uz 2 (divām) lapām;
12. Līguma projekts uz 47 (četrdesmit septiņām) lapām.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja Ž.Podniece

PIELIKUMS NR. 1: TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA DAĻAI NR. 1

ATKLĀTA KONKURSA TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"
(ID NO RBR 2022/27)

1. daļa — Personāla atlases pakalpojumi — EIROPAS SAVIENĪBA / EIROPAS EKONOMIKAS ZONA

Co-financed by the Connecting Europe Facility of the European Union

Rīga

2022

INFORMĀCIJA PAR AR RAIL BALTICA

Baltijas valstis Igaunija, Latvija un Lietuva vēsturiski ir bijušas saistītas ar austrumu-rietumu dzelzceļa transporta asi, izmantojot 1520 mm platuma dzelzceļa sistēmu. Esošo vēsturisko un tehnisko ierobežojumu dēļ esošā dzelzceļu sistēma nav savienojama ar kontinentālās Eiropas standartiem, līdz ar to pastāv vienprātība, ka Igauniju, Latviju un Lietuvu nepieciešams pilnībā integrēt plašākā Eiropas dzelzceļa transporta sistēmā. Pašlaik nav efektīva 1435 mm dzelzceļa savienojuma pa Varšavas-Kauņas-Rīgas-Tallinas ass, t.i., trūkst posmu vai ir būtiski sastrēgumi. Tādējādi pa dzelzceļa asi nav tiešu pasažieru vai kravu pārvadājumu, jo esošā infrastruktūra neļauj nodrošināt konkurētspējīgus pakalpojumus salīdzinājumā ar alternatīviem transporta veidiem. Tādējādi nepārprotami lielākā daļa no ziemeļu-dienvidu kravām tiek pārvadāta ar autotransportu, un kopējā pieejamība reģionā ir zema.

Rail Baltica Global projekta (Globālais projekts) ambīcijas ir:
• kļūt par spēcīgu katalizatoru ilgtspējīgai ekonomikas izaugsmei Baltijas valstīs;
• noteikt jaunu pasažieru un kravu mobilitātes standartu;
• nodrošināt jauna ekonomikas koridora rašanos;
• ilgtspējīgas nodarbinātības un izglītības iespējas;
• ekoloģiski ilgtspējīga infrastruktūra;
• jaunas iespējas multimodālo kravu loģistikas attīstībai;
• jauni intermodālā transporta risinājumi pasažieriem;
• drošības un veiktspējas uzlabojumi;
• jauna vērtību platforma digitalizācijai un inovācijām;
• Baltijas integrācijas pabeigšana Eiropas Savienības transporta ekosistēmā.

Rail Baltica jau ir paredzēts, lai kļūtu par daļu no ES TEN-T Ziemeļjūras – Baltijas pamattīkla koridora, kas savieno Eiropas lielākās ostas Roterdamu, Hamburgu un Antverpeni caur Nīderlandi, Beļģiju, Vāciju un Poliju ar trim Baltijas valstīm. , tālāk savienojot ar Somiju caur Somu līci tuvsatiksmes kuģošanas savienojumiem ar nākotnes fiksētā savienojuma iespēju starp Tallinu un Helsinkiem. Šī koridora tālāka paplašināšana ziemeļu virzienā pavērs ceļu turpmākai savienojamībai arī ar topošo Arktikas koridoru, jo īpaši ņemot vērā ienesīgās perspektīvas alternatīva Ziemeļu loka jūras maršruta attīstībai starp Eiropu un Āziju. Turklāt Ziemeļjūras–Baltijas koridors krustojas ar Baltijas–Adrijas koridoru Varšavā, paverot ceļu jaunas piegādes ķēdes attīstībai starp Baltijas un Adrijas jūru, savienojot Baltiju ar līdz šim nepietiekami pieejamajiem Dienvideiropas tirgiem. Līdzīgā veidā Rail Baltica stiprinās sinerģiju starp ziemeļu-dienvidu un rietumu-austrumu kravu plūsmām, radot jaunas pārkraušanas un loģistikas attīstības iespējas pa Eiropas un Āzijas sauszemes tirdzniecības ceļiem. Līdz ar to jaunā Rail Baltica infrastruktūra ne tikai nostiprinātu Baltijas valstis Eiropas dzelzceļa loģistikas kartē, bet arī radītu plašas iespējas radīt vērtību šajā infrastruktūrā ar tādiem sekundāriem ekonomiskiem ieguvumiem kā komercīpašumu attīstība, noplicinātu pilsētu teritoriju revitalizācija, privātā sektora attīstība. papildu investīcijas, jaunu uzņēmumu veidošana, tehnoloģiju nodošana un inovācijas, tūrisma attīstība un citi katalītiskie efekti. Rail Baltica mērķis ir veicināt šīs sekas jau globālā projekta sākumposmā, mācoties no galvenajiem globālajiem veiksmes stāstiem un etaloniem šajā jomā.
Zemāk redzamā diagramma ilustrē Rail Baltica projekta akcionāru un projekta pārvaldības struktūru.

Rail Baltica ir trīs ES dalībvalstu – Igaunijas, Latvijas un Lietuvas – kopīgs projekts, kas attiecas uz ātras parastās divsliežu sliežu ceļa 1435 mm platuma elektrificētas un ERTMS aprīkotas jauktas izmantošanas dzelzceļa līnijas izbūvi maršrutā no Tallinas caur Pērnavu (EE). , Rīga (LV), Panevēža (LT), Kauņa (LT) līdz Lietuvas/Polijas valsts robežai (ieskaitot Kauņas – Viļņas atzaru) ar projektēto ātrumu 240km/h. Ilgākā laika posmā dzelzceļa līniju varētu paplašināt, iekļaujot fiksēto savienojumu starp Helsinkiem un Tallinu, kā arī integrēt dzelzceļa savienojumu ar Varšavu un tālāk.
Paredzamais Rail Baltica globālā projekta pamatrezultāts ir Eiropas platuma (1435 mm) divsliežu dzelzceļa līnija gandrīz 900 km garumā, kas paredzēta gan pasažieru, gan kravu pārvadājumiem un nepieciešamā papildu infrastruktūra (lai nodrošinātu pilnvērtīgu dzelzceļa darbību). Tas būs sadarbspējīgs ar TEN-T tīklu pārējā Eiropā un kvalitātes ziņā konkurētspējīgs ar citiem transporta veidiem reģionā. Ar projekta īstenošanas indikatīvo grafiku un fāzēm var iepazīties šeit: http://www.railbaltica.org/about-rail-baltica/project-timeline/.

2. IEPIRKUMA MĒRĶIS:

Nodrošināt augsti kvalificētu talantu ar pierādītu pieredzi ātrgaitas elektrificētā, standarta platuma dzelzceļa, profesionālā projektu vadībā, projektu plānošanā un kontrolē, kas nav pieejami Baltijas valstīs un ir jāiegūst starptautiskajos tirgos, kur tiek īstenoti līdzvērtīgas sarežģītības pakāpes projekti. Rail Baltica globālajam projektam, ir veiksmīgi īstenoti, ir savlaicīgi nodarbināti jebkurā no RB Rail AS birojiem (Rīgā, Tallinā, Viļņā), lai sasniegtu savu biznesa mērķi: projektēšanu, būvniecību un mārketingu (ieskaitot zīmola veidošanu) dzelzceļa Rail Baltica.

3. LĪGUMA ATTIECĪBĀ KONSTRUKCIJA PIEMĒROS PAKALPOJUMU SNIEDZĒTĀJU ŠĀDIEM PAKALPOJUMIEM:

3.1. Pilnvarotais piesaistīs Pakalpojumu sniedzēju pēc pieprasījuma, lai pieņemtu darbā šādus amatu līmeņus Eiropas Savienības/Eiropas Ekonomikas zonas ietvaros darba praksei RB Rail AS jebkurā no Baltijas valstīm (Igaunijā, Latvijā, Lietuvā) kā daļu no Līgumā noteiktais pakalpojumu apjoms:

Pozīcijas līmenis	Apraksts	Piegāde	Laiks
P4	Kandidāti: Pieredze 5+ gadi norādītajā jomā un amatā, t.i., ātrgaitas dzelzceļa speciālisti, inženieri, projektu vadītāji, komandu vadītāji, projektu plānotāji, līgumu vadītāji	saraksts, kurā ir vismaz trīs (3) kvalificēti kandidāti**	SSD* + piecas (5) nedēļas
P5	Kandidāti:	saraksts, kurā ir vismaz trīs (3)	SSD* + sešas (6) nedēļas

	Pieredzes līmenis 10+ gadi norādītajā jomā un amatā ātrgaitas dzelzceļa eksperti, vecākie inženieri, projektu direktori, nodaļu vadītāji	kvalificēti kandidāti**	

*Pakalpojuma sākuma datums (SSD): nākamā diena pēc vakances specifikācijas sanāksmes attiecīgajam Uzdevumam;
**Līguma izpratnē Pilnvarotājs pēc saviem ieskatiem nosaka Kandidāta kvalifikācijas atbilstību Pušu noteiktā amata prasībām attiecīgā amata prasībām;

4. PAR 3.1. PUNKTU NOTEIKTĀS PAKALPOJUMU JOMAS SNIEGŠANU. PAKALPOJUMU SNIEDZĒTĀJAM BŪS JĀVEIKS ŠĀKOS UZDEVUMI:

4.1. sadarbībā ar direktora darbā pieņemšanas komandu izstrādā Vakances specifikāciju (amata mērķis, galvenās darba funkcijas, prasības, kvalifikācija un kompetences – direktora norādītajā formā) un palīdz direktoram izstrādāt amata aprakstu atbilstoši darba tirgus prasībām un labākajai praksei. ;
4.2. izmantot dažādas personāla atlases metodes un kanālus, lai piesaistītu gan aktīvos, gan pasīvos darba meklētājus, izstrādātu personāla atlases plānu un veiktu atlasi, atlasot kandidātus Eiropas Savienības/Eiropas Ekonomikas zonas ietvaros saskaņā ar Vakanču specifikāciju, ar nosacījumu, ka kandidātam ir tiesības dzīvot un strādāt nodarbinātības valsts;
4.3. piesaistīt kandidātus Eiropas Savienības/Eiropas Ekonomikas zonas robežās darba praksei Latvijā, Lietuvā vai Igaunijā, izvērtēt, veikt intervijas un pārbaudes (ja nepieciešams), atlasīt vismaz trīs (3) kvalificētus kandidātus uz katru amatu un iesniegt tos direktora darbā. Komanda gala intervijām ar šādu rakstisku dokumentāciju: CV un kandidāta novērtējums saskaņā ar Vakances specifikāciju;
4.4. konsultēt direktoru par atalgojuma līmeni attiecīgajā darba tirgū;
4.5. regulāri (reizi divās nedēļās) rakstiski, izmantojot e-pastu, sniedz direktora darbā pieņemšanas komandai ziņojumus par personāla atlases projektu statusu;
4.6. veikt kandidāta publiskā profila analīzi no publiski pieejamiem kanāliem, piemēram, Google (arī ziņu rakstiem), LinkedIn, Facebook, Twitter u.c., 2-3 atsauču pārbaudes gala pretendentam;
4.7. sagatavot ar darbā pieņemšanas procesu saistītu dokumentāciju (t.i., vakances specifikāciju, aktivitāšu žurnālu, personāla atlases projekta statusa ziņojumus, galīgo pieņemšanas piezīmi utt.) angļu valodā.
4.8. sniegt Direktoram konsultācijas un ieteikumus Pakalpojumu sniegšanas laikā, lai nodrošinātu veiksmīgu atlases procesu, saglabātu labu un konkurētspējīgu darba devēja tēlu un reputāciju atlases procesā un veiksmīgi pieņemtu darbā izvēlēto kandidātu.

PIELIKUMS NR. 2: TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA DAĻAI NR. 2

ATKLĀTA KONKURSA TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"
(ID NO RBR 2022/27)

2. daļa — Personāla atlases pakalpojumi – Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)

Co-financed by the Connecting Europe Facility of the European Union

Rīga

2022

INFORMĀCIJA PAR AR RAIL BALTICA

Baltijas valstis Igaunija, Latvija un Lietuva vēsturiski ir bijušas saistītas ar austrumu-rietumu dzelzceļa transporta asi, izmantojot 1520 mm platuma dzelzceļa sistēmu. Esošo vēsturisko un tehnisko ierobežojumu dēļ esošā dzelzceļu sistēma nav savienojama ar kontinentālās Eiropas standartiem, līdz ar to pastāv vienprātība, ka Igauniju, Latviju un Lietuvu nepieciešams pilnībā integrēt plašākā Eiropas dzelzceļa transporta sistēmā. Pašlaik nav efektīva 1435 mm dzelzceļa savienojuma pa Varšavas-Kauņas-Rīgas-Tallinas ass, t.i., trūkst posmu vai ir būtiski sastrēgumi. Tādējādi pa dzelzceļa asi nav tiešu pasažieru vai kravu pārvadājumu, jo esošā infrastruktūra neļauj nodrošināt konkurētspējīgus pakalpojumus salīdzinājumā ar alternatīviem transporta veidiem. Tādējādi nepārprotami lielākā daļa no ziemeļu-dienvidu kravām tiek pārvadāta ar autotransportu, un kopējā pieejamība reģionā ir zema.

Rail Baltica Global projekta (Globālais projekts) ambīcijas ir:
• kļūt par spēcīgu katalizatoru ilgtspējīgai ekonomikas izaugsmei Baltijas valstīs;
• noteikt jaunu pasažieru un kravu mobilitātes standartu;
• nodrošināt jauna ekonomikas koridora rašanos;
• ilgtspējīgas nodarbinātības un izglītības iespējas;
• ekoloģiski ilgtspējīga infrastruktūra;
• jaunas iespējas multimodālo kravu loģistikas attīstībai;
• jauni intermodālā transporta risinājumi pasažieriem;
• drošības un veiktspējas uzlabojumi;
• jauna vērtību platforma digitalizācijai un inovācijām;
• Baltijas integrācijas pabeigšana Eiropas Savienības transporta ekosistēmā.

Rail Baltica jau ir paredzēts, lai kļūtu par daļu no ES TEN-T Ziemeļjūras – Baltijas pamattīkla koridora, kas savieno Eiropas lielākās ostas Roterdamu, Hamburgu un Antverpeni caur Nīderlandi, Beļģiju, Vāciju un Poliju ar trim Baltijas valstīm. , tālāk savienojot ar Somiju caur Somu līci tuvsatiksmes kuģošanas savienojumiem ar nākotnes fiksētā savienojuma iespēju starp Tallinu un Helsinkiem. Šī koridora tālāka paplašināšana ziemeļu virzienā pavērs ceļu turpmākai savienojamībai arī ar topošo Arktikas koridoru, jo īpaši ņemot vērā ienesīgās perspektīvas alternatīva Ziemeļu loka jūras maršruta attīstībai starp Eiropu un Āziju. Turklāt Ziemeļjūras–Baltijas koridors krustojas ar Baltijas–Adrijas koridoru Varšavā, paverot ceļu jaunas piegādes ķēdes attīstībai starp Baltijas un Adrijas jūru, savienojot Baltiju ar līdz šim nepietiekami pieejamajiem Dienvideiropas tirgiem. Līdzīgā veidā Rail Baltica stiprinās sinerģiju starp ziemeļu-dienvidu un rietumu-austrumu kravu plūsmām, radot jaunas pārkraušanas un loģistikas attīstības iespējas pa Eiropas un Āzijas sauszemes tirdzniecības ceļiem. Līdz ar to jaunā Rail Baltica infrastruktūra ne tikai nostiprinātu Baltijas valstis Eiropas dzelzceļa loģistikas kartē, bet arī radītu plašas iespējas radīt vērtību šajā infrastruktūrā ar tādiem sekundāriem ekonomiskiem ieguvumiem kā komercīpašumu attīstība, noplicinātu pilsētu teritoriju revitalizācija, privātā sektora attīstība. papildu investīcijas, jaunu uzņēmumu veidošana, tehnoloģiju

nodošana un inovācijas, tūrisma attīstība un citi katalītiskie efekti. Rail Baltica mērķis ir veicināt šīs sekas jau globālā projekta sākumposmā, mācoties no galvenajiem globālajiem veiksmes stāstiem un etaloniem šajā jomā.
Zemāk redzamā diagramma ilustrē Rail Baltica projekta akcionāru un projekta pārvaldības struktūru.

Rail Baltica ir trīs ES dalībvalstu – Igaunijas, Latvijas un Lietuvas – kopīgs projekts, kas attiecas uz ātras parastās divsliežu sliežu ceļa 1435 mm platuma elektrificētas un ERTMS aprīkotas jauktas izmantošanas dzelzceļa līnijas izbūvi maršrutā no Tallinas caur Pērnavu (EE). , Rīga (LV), Panevēža (LT), Kauņa (LT) līdz Lietuvas/Polijas valsts robežai (ieskaitot Kauņas – Viļņas atzaru) ar projektēto ātrumu 240km/h. Ilgākā laika posmā dzelzceļa līniju varētu paplašināt, iekļaujot fiksēto savienojumu starp Helsinkiem un Tallinu, kā arī integrēt dzelzceļa savienojumu ar Varšavu un tālāk.
Paredzamais Rail Baltica globālā projekta pamatrezultāts ir Eiropas platuma (1435 mm) divsliežu dzelzceļa līnija gandrīz 900 km garumā, kas paredzēta gan pasažieru, gan kravu pārvadājumiem un nepieciešamā papildu infrastruktūra (lai nodrošinātu pilnvērtīgu dzelzceļa darbību). Tas būs sadarbspējīgs ar TEN-T tīklu pārējā Eiropā un kvalitātes ziņā konkurētspējīgs ar citiem transporta veidiem reģionā. Ar projekta īstenošanas indikatīvo grafiku un fāzēm var iepazīties šeit: http://www.railbaltica.org/about-rail-baltica/project-timeline/.

2. **LĪGUMA ATTIECĪBĀ PRIEKŠLĒGTS PAKALPOJUMU SNIEGTĀJS IESLĒGS TĀLĀKĀM PAKALPOJUMĀM:**
2.1. Pilnvarotais piesaistīs Pakalpojumu sniedzēju pēc pieprasījuma sekojošu līmeņu amatu atlasei Baltijas valstīs un ārpus tām (ieskaitot ekspatriantu piesaisti) darba praksei RB Rail AS jebkurā no Baltijas valstīm (Igaunijā, Latvijā, Lietuvā) kā daļu no Līgumā noteiktā Pakalpojumu apjoma:

Position level	Description	Deliverable	Milestone
P1	Pieredzes līmenis 1-5 gadi. Jaunākā līmeņa amati administrācijā, grāmatvedībā, jurisprudencē, iepirkumos, projektu vadībā un inženierzinātnēs.	saraksts, kurā ir vismaz trīs (3) kvalificēti kandidāti**	SSD* + piecas (5) nedēļas
P2	Pieredzes līmenis 5-10 gadi Vidēja līmeņa amati: vecākais grāmatvedis, finanšu kontrole, izmaksu inženieri, loģistikas un tehniskie eksperti, projektu vadības koordinatori, ieinteresēto pušu vadība.	saraksts, kurā ir vismaz trīs (3) kvalificēti kandidāti**	SSD* + piecas (5) nedēļas
P3	Pieredzes līmenis 10+ gadi Augstākā līmeņa amati: dzelzceļa infrastruktūras projektu inženieri,	saraksts, kurā ir vismaz trīs (3) kvalificēti kandidāti**	SSD* + sešas (6) nedēļas

	tehniskie eksperti, ieinteresēto pušu vadība, profesionāli projektu vadītāji, Intermodālās loģistikas eksperts, iepirkumu vadītāji.		

*Pakalpojuma sākuma datums (SSD): nākamā diena pēc vakances specifikācijas sanāksmes attiecīgajam Uzdevumam;
**Līguma izpratnē Pilnvarotājs pēc saviem ieskatiem nosaka Kandidāta kvalifikācijas atbilstību Pušu noteiktā amata prasībām attiecīgā amata prasībām;

3. PAR 2.1. PUNKTU NOTEIKTĀS PAKALPOJUMU JOMAS SNIEGŠANU. PAKALPOJUMU SNIEDZĒTĀJAM BŪS JĀVEIKS ŠĀKOS UZDEVUMI:

3.1. sadarbībā ar direktora darbā pieņemšanas komandu izstrādā Vakances specifikāciju (amata mērķis, galvenās darba funkcijas, prasības, kvalifikācija un kompetences – direktora norādītajā formā) un palīdz direktoram izstrādāt amata aprakstu atbilstoši darba tirgus prasībām un labākajai praksei. ;
3.2. izmantot dažādas personāla atlases metodes un kanālus, lai piesaistītu gan aktīvos, gan pasīvos darba meklētājus, izstrādātu personāla atlases plānu un veiktu atlasi, atlasot kandidātus Igaunijā, Lietuvā un Latvijā saskaņā ar Vakanču specifikāciju. Ja Baltijas valstīs nav pieejami piemēroti kandidāti, darbuzņēmējam kandidāti jāiegādājas visā pasaulē, ar nosacījumu, ka kandidātam ir tiesības dzīvot un strādāt nodarbinātības valstī;
3.3. konsultēt direktoru par atalgojuma līmeni attiecīgajā darba tirgū;
3.4. regulāri (reizi divās nedēļās) rakstiski pa e-pastu sniegt direktora darbā pieņemšanas komandai ziņojumus par personāla atlases projektu statusu.
3.5. sniegt Direktoram konsultācijas un ieteikumus Pakalpojumu sniegšanas laikā, lai nodrošinātu veiksmīgu atlases procesu, saglabātu labu un konkurētspējīgu darba devēja tēlu un reputāciju atlases procesā un veiksmīgi pieņemtu darbā izvēlēto kandidātu.

PIELIKUMS Nr. 3: PIETEIKUMS

PIETEIKUMS

par dalību atklātā konkursā
"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"
(ID Nr. RBR 2021/27)

Pretendenta vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku nosaukums	
Pretendenta vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku Reģistrācijas numurs	
Pretendenta vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku PVN maksātāja reģistrācijas numurs	
Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas vārds, uzvārds un amats vai pilnvarotā pārstāvja vārds (nodibinātas personālsabiedrības gadījumā)	
Pretendenta vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku juridiskā adrese	
Pretendenta vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku korespondences adrese	
Pretendenta vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku banka	

Pretendenta kontaktpersona un kontaktinformācija (vārds, uzvārds, amats, tālruņa numurs, e-pasts)	

Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ar šo:

1. Apstiprina dalību atklātā konkursā "Personāla atlases pakalpojumi" Nr. RBR 2021/27, [5]:

1. daļa "Personāla atlases pakalpojumi — EIROPAS SAVIENĪBA / EIROPAS EKONOMIKAS ZONA" ☐

2. daļa "Personāla atlases pakalpojumi – Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)" ☐

2. (Tikai, ja piemērojams): informē, ka šādas juridiskās personas un/vai personas atbilst šādiem izslēgšanas iemesliem:

1. Uzņēmuma nosaukums (persona)	Izslēgšanas pamatojums un īss pārkāpuma apraksts
[●]	
[●]	
[●]	

2. Apliecina, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, Pretendents sniegs pakalpojumus saskaņā ar Pielikuma Nr.1 "Tehniskā specifikācija 1.daļai" un/vai pielikuma Nr.2 „Tehniskā specifikācija daļai Nr. 2".
3. Apliecina, ka Nolikums ir skaidrs un saprotams, ka tam nav iebildumu un pretenziju un ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā jāizpilda visi Nolikuma nosacījumi, kā arī jāslēdz Līgums saskaņā ar ar Nolikumam pievienoto līguma projektu (pielikums Nr.12 „Līguma projekts").
4. apstiprina, ka Pretendents, sagatavojot un iesniedzot savu Piedāvājumu, ir pilnībā ņēmis vērā visus Pasūtītāja sniegtos precizējumus;
5. piekrīt, ka Pasūtītājs patur tiesības noraidīt jebkuru vai visus Piedāvājumus un atcelt iepirkuma procesu pirms Līguma noslēgšanas, pamatojoties uz Nolikumā vai likumā noteikto pamatojumu;
6. Garantē, ka visa sniegtā informācija un dokumenti ir patiesi.
7. Apstiprina,[6] ka tas atbilst kritērijiem (lūdzu, norādiet, atzīmējot attiecīgo lodziņu):
   - mazais
   - vidējais
   - cits

lieliem uzņēmumiem,[7] kā definēts 2.pantā Komisijas 2003.gada 6.maija Ieteikumā par mikrouzņēmumu, mazo un vidējo uzņēmumu definīviju.[8]

8. Lūdzam norādīt, kurš no piedāvātajiem Projektu vadītājiem (Latvijai, Lietuvai, Igaunijai) būs galvenā kontaktpersona Līguma izpildes laikā (Tikai 2.daļai):

Pretendenta piedāvātā Projekta vadītāja vārds un uzvārds

Pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds un amats
Adrese: [Pretendenta adrese]
Kontaktpersona, tālrunis, e-pasts: [Vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasta adrese tiešai saziņai un sarakstei]
Datums: [parakstīšanas datums]

[5] Lūdzu, atzīmējiet attiecīgo lodziņu, kurā Pretendents piedalās.
[6] Pretendentam jānorāda uzņēmuma lielums katram personālsabiedrības loceklim, ja pretendents ir personālsabiedrība.
[7] Informācija par Pretendenta lielumu tiek izmantota tikai statistikas nolūkos un nekādā veidā netiek izmantota Pretendenta vai Piedāvājuma izvērtēšanā.
[8] Pieejams šeit - http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2003.124.01.0036.01.ENG&toc=OJ:L:2003:124:TOC

PIELIKUMS NR. 4: PRETENDENTA FINANSIĀLĀ STĀVOKĻA APLIECINĀJUMS

PRETENDENTA FINANSIĀLĀ STĀVOKĻA APSTIPRINĀJUMS ATKLĀTAM KONKURSAM
"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"
(ID NO RBR 2021/27)

Noteikumu 8.3.1. punkts:
Pretendenta vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku kopā (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un apstiprina kopējo vidējo finanšu apgrozījumu), vidējais finanšu apgrozījums pēdējo 3 (trīs) finanšu gadu laikā, t. i., 2018., 2019., 2020. gadā, nav mazāks par:

1) 130 000,00 EUR (viens simts trīsdesmit tūkstoši eiro), ja Pretendents piesakās **1.daļai;**
2) 200 000,00 EUR (divi simti tūkstoši eiro), ja Pretendents piesakās **2.daļai.**

Ja Pretendents piesakās uz abām daļām, Pretendenta vai visu personālsabiedrības biedru kopā (ja Pretendents ir personālsabiedrība), vidējais gada finanšu apgrozījums pēdējā 3 (trīs) finanšu gadi, t.i., 2018., 2019., 2020., nav mazāka par katrai daļai, uz kuru Pretendents ir pieteicies, iesniedzot Pieteikumu, noteikto vidējo gada finanšu apgrozījuma vērtību summu.

Ja sabiedrības ar ierobežotu atbildību vidējais finanšu apgrozījums (Latvijas Komerclikuma X nodaļas izpratnē) pārsniedz tā ieguldījumu komandītsabiedrībā, vidējo finanšu apgrozījumu atzīst par ieguldījumu komandītsabiedrībā.

Gadījumā, ja Pretendents vai kāds no partnerības dalībniekiem (ja Pretendents ir līgumsabiedrība) vai uzņēmums, uz kura spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu tā finansiālo un ekonomisko sniegumu, ir darbojies tirgū mazāk nekā 3 (trīs) finanšu gadus, prasība ir izpildīta Pretendenta faktiskajā darbības periodā.

Nr	Gads	Kopējais apgrozījums EUR	Piezīmes
Pretendents vai piegādātāju apvienības dalībnieks (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība) vai uzņēmums, uz kura spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu apgrozījumu. _____ Pretendenta/personālsabiedrības biedra/citas personas nosaukums			
1	2020		
2	2019		
3	2018		
Vidējais rādītājs pēdējo 3 (trīs) finanšu gadu laikā (1+2+3/3) =			
Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, lūdzu, turpiniet un sniedziet informāciju par katru dalībnieku un piegādātāju apvienību kopumā.			
1			
2			
3			
[..]			

Noteikumu 8.3.2. punkts:

Pretendents vai katrs partnerības dalībnieks (ja Pretendents ir personu apvienība), uz kura finansiālajām un ekonomiskajām spējām partnerība balstās un kurš būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par iepirkuma līguma izpildi, vai uzņēmums uz kura finansiālajām un ekonomiskajām spējām Pretendents balstās, un kurš būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par iepirkuma līguma izpildi, **ir ar stabilu spēju finansiālo un ekonomisko stāvokli, proti, pēdējā revidētajā finanšu gadā likviditātes koeficients ir vienāds ar vai lielāks par 1 *(Apgrozāmie aktīvi dalīti ar īstermiņa saistībām)* un tam jābūt pozitīvam pašu kapitālam *(Kopējie aktīvi mīnus kopējās saistības).***

$$Likviditātes\ rādītājs = \frac{Apgrozāmie\ līdzekļi}{Īstermiņa\ saistības} = _____$$

Pašu kapitāls = aktīvu kopsumma – saistības kopā = _____

Pievienotie dokumenti: _____*[Lūdzu, aizpildiet]* _____uz _____[Lūdzu, aizpildiet]___lapām.

Paraksts [Pretendenta pārstāvja paraksts]: _____
Datums: [parakstīšanas datums]
Nosaukums: [pretendenta pārstāvja vārds]
Amats: [pretendenta pārstāvja amats

* Ja finanšu apgrozījums ir citā valūtā nekā *eiro*, šā Piedāvājuma vajadzībām tas jāpārrēķina *eiro* saskaņā ar valūtas maiņas kursu, ko Eiropas Centrālā banka publicējusi šā dokumenta parakstīšanas dienā.

PIELIKUMS NR. 5: PRETENDENTA PIEREDZE

PRETENDENTA PIEREDZE ATKLĀTAJĀ KONKURSA APRAKSTS
"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"
(ID NO RBR 2021/27)

Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (no 2017.gada līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir guvis šādu pieredzi:

Pretendentam ir jāaizpilda tikai tā iepirkuma daļa, kurā piedalās Pretendents.

1. daļa — Personāla atlases pakalpojumi — EIROPAS SAVIENĪBA / EIROPAS EKONOMIKAS ZONA

Noteikumu* 8.4.1.1. un 8.4.1.2.

No	Detalizēts pakalpojumu un projektu (līgumu) apraksts (ieskaitot nozari, ar kuru projekts bija saistīts, iesaistītās valsts nosaukšana, informācija par izvēlētajiem darbiniekiem un amatu līmeņiem utt.)	Sniegto pakalpojumu uzsākšanas un pabeigšanas datums (iegūtā pieredze) (mēnesis/gads – mēnesis/gads)	Līgumslēdzējas iestādes (pasūtītāja) nosaukums	Pasūtītāja (pasūtītāja) kontaktinformācija
1.				
2.				
3.				
[..]				

** Nolikuma 8.4.1.1.punkts – Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017.gada līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir uzkrājis pieredzi kandidātu atlasē vismaz 2 (divos) projektos (līgumos), kas aptver visas sekojošās prasības: a) projekts (līgums) ir adresēts un kandidāti ir atlasīti Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas robežās, bet ārpus Baltijas valstīm un ārpus valsts, kurā Pretendents reģistrēts; b) projekti (līgumi) bija saistīti ar būvniecības vai infrastruktūras vai transporta nozari; c) ir izvēlēti darbinieki no vismaz diviem no šiem amata līmeņiem - vadības līmenis / eksperta līmenis / speciālistu līmenis; d) projektu (līgumu) ietvaros ir atlasīti darbinieki no diviem dažādiem no sekojošiem amatiem: - ātrgaitas dzelzceļa speciālisti/eksperti; - inženieri, - vecākie inženieri; - projektu vadītāji; - projektu direktori; - komandu vadītāji; - projektu plānotāji; - līgumu vadītāji; - nodaļu vadītāji. Katrs projekts (līgums) ir jāpabeidz.*
un nolikuma 8.4.1.2.punktā – Pretendentam pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2017.gada līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze kandidātu atlasē ārvalstīs (Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas robežās, bet ārpus Baltijas). norāda) vismaz 1 (vienā) projektā (līgumā), kurā Pretendents: a) izmantoja personāla atlases metodes un instrumentus (resursu piesaiste, vadītāju meklēšana, novērtēšanas metodes utt.); b) izmantotās garīgās spējas, personība, loģiskie vai citi atbilstoši novērtēšanas instrumenti. Projekts (līgums) ir jāaizpilda.

2. daļa — personāla atlases pakalpojumi — Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)

Noteikumu* 8.4.2.1. un 8.4.2.2.

Nr	Detalizēts pakalpojumu un projektu (līgumu) apraksts (ieskaitot nozari, ar kuru projekts bija saistīts, iesaistītās valsts nosaukšana, informācija par atlasīto darbinieku amatu līmeņiem utt.)	Sniegto pakalpojumu uzsākšanas un pabeigšanas datums (iegūtā pieredze) (mēnesis/gads – mēnesis/gads)	Līgumslēdzējas iestādes (pasūtītāja) nosaukums	Pasūtītāja (pasūtītāja) kontaktinformācija
1.				
2.				
3.				
[..]				

** Nolikuma 8.4.2.1.punkts – Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2017. līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir uzkrājis pieredzi kandidātu atlasē Baltijas valstīs (Latvijā, Lietuvā, Igaunijā) vismaz 3 (trīs) projektos (līgumos) kur: a) vismaz 1 (viens) projekts bija saistīts ar būvniecības vai infrastruktūras vai transporta nozari; b) vismaz 1 (viena) projekta ietvaros ir atlasīti darbinieki no vismaz diviem dažādiem no šiem amata līmeņiem - vadības līmenis / eksperta līmenis / speciālista līmenis jaunākā speciālista līmenis (iesācējs). Pieredze projektos (līgumos), kas tiek izmantota, lai demonstrētu šajā punktā noteikto Pretendentu pieredzi, attiecas uz vismaz 2 (divām) dažādām Baltijas valstīm (Latvija, Lietuva, Igaunija). Katram projektam (līgumam) ir jābūt pabeigtam.*
un nolikuma 8.4.2.2.punktā – Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2017.gada līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir guvis pieredzi kandidātu atlasē vismaz 1 (vienā) projektā (līgumā), kurā Pretendents : a) izmantotās personāla atlases metodes un rīki (resursu piesaiste, vadītāju meklēšana, novērtēšanas metodes utt.); b) izmantotās garīgās spējas, personība, loģiskie vai citi atbilstoši novērtēšanas instrumenti. Projekts (līgums) ir jāaizpilda.
Šim dokumentam jāpievieno attiecīgo Pasūtītāju (Pasūtītāju) atsauču kopijas vai līdzīgi dokumenti, kas apliecina iepriekšējā tabulā norādīto pieredzi. Atsaucēm var izmantot tikai pabeigtus līgumus.

Paraksts [Pretendenta pārstāvja paraksts]: _____
Datums: [parakstīšanas datums]
Nosaukums: [pretendenta pārstāvja vārds]
Amats: [pretendenta pārstāvja amats

PIELIKUMS Nr.6: PROJEKTU VADĪTĀJA PIEREDZE DAĻAS NR. 1

INFORMĀCIJA PAR PROJEKTU VADĪTĀJA PIEREDZI
ATKLĀTAM KONKURSS
"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"
(ID NO RBR 2021/27)
1. daļa — Personāla atlases pakalpojumi — EIROPAS SAVIENĪBA / EIROPAS EKONOMIKAS ZONA

Noteikumu 8.4.1.3. a) un (b), (1), (2), (3)

No	_____ **Projekta vadītājs**		_____ **vārds, uzvārds**	
1.	Izglītība (Izglītības iestāde)		Studiju periods (mēnesis/gads – mēnesis/gads)	Iegūtais grāds (-i)
1.1.				
1.2.				
[..]				
	Profesionāla pieredze:			
2.	Darba devējs (uzņēmuma nosaukums) un ieņemamais amats uzņēmumā	Projekts (klients), kuram saskaņā ar līgumu tika sniegti pakalpojumi	Detalizēts līgumā noteikto pienākumu apraksts, kas raksturo pieredzi, kas minēti 8.4.1.3.sadaļas attiecīgajās apakšnodaļās. (Ieskaitot nozari, projekts bija saistīts, iesaistītās valsts nosaukšana, informācija par izvēlēto darbinieku amatiem un amatu līmeņiem utt.)	Projekta apraksts (periods (mēnesis/gads - mēnesis/gads), apjoms utt.)
2.1.				
2.2.				
2.3.				
[..]				

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka man ir a**ngļu valodas prasmes** ar **vismaz C2** līmeni pamatojoties uz Kopējo Eiropas valodu pamatnostādnēm[9]

Izpratne		Runāšana		Rakstīšana
Klausīšanās	Lasīšana	Sarunvalodas mijiedarbība	Runājošā produkcija	
Ievadiet līmeni …..	*Ievadiet līmeni …..*	*Ievadiet līmeni … …*	*Ievadiet līmeni … ….*	*Ievadiet līmeni … …*

Līmeņi: A1/A2 - pamatlietotājs; B1/B2 - neatkarīgs lietotājs; C1/C2 - prasmīgs lietotājs.

Es apstiprinu, ka esmu piekritis, ka mana kandidatūra tiek piedāvāta atklātā konkursā "Personāla atlases pakalpojumi", Nr. RBR 2021/27. Es apstiprinu, ka gadījumā, ja Pretendents *[pretendenta vai partnerības dalībnieku vārds / nosaukums]* noslēgs līgumu atklātā konkursa rezultātā, es piedalīšos līguma izpildē.

Turklāt es apliecinu, ka esmu piekritis, ka līgumslēdzējiestāde apstrādā manus personiskos datus (vārdu, uzvārdu un parakstu) šī atklātā konkursa laikā.

Projekta vadītājs

Paraksts [Projekta vadītāja paraksts]: _____
Datums: [parakstīšanas datums]
Nosaukums: [Projekta vadītāja vārds]

[9] Valodu prasmju līmenis ir balstīts uz kopēju Eiropas valodu uzziņu sistēmu (sk. http://europass.cedefop.europa.eu/resources/european-language-levels-cefr).

PIELIKUMS Nr.6: PROJEKTU VADĪTĀJA PIEREDZE DAĻAS NR. 2

INFORMĀCIJA PAR PROJEKTU VADĪTĀJA PIEREDZI
ATKLĀTAM KONKURSS
"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"
(ID NO RBR 2021/27)
2. daļa — personāla atlases pakalpojumi — Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)

Noteikumu 8.4.2.4. a) un (b), (1), (2), (3)
Lūdzu, atzīmējiet atbilstošo(-os) lodziņu/-es (Latvija, Lietuva, Igaunija), kurā tiks piedāvāts Projekta vadītājs o Latvija; o Lietuva; o Igaunija.

No	_____ **Projekta vadītājs**		_____ **vārds, uzvārds**	
1.	Izglītība (Izglītības iestāde)		Studiju periods (mēnesis/gads – mēnesis/gads)	Iegūtais grāds (-i)
1.1.				
1.2.				
[..]				
	Profesionāla pieredze:			
2.	Darba devējs (uzņēmuma nosaukums) un ieņemamais amats uzņēmumā	Projekts (klients), kuram saskaņā ar līgumu tika sniegti pakalpojumi	Detalizēts līgumā noteikto pienākumu apraksts, kas raksturo pieredzi, kas minēti 8.4.2.4.sadaļas attiecīgajās apakšnodaļās. (Ieskaitot nozari, ar kuru projekts bija saistīts, iesaistītās valsts nosaukšanu, informāciju par atlasīto darbinieku amatu līmeņiem utt.)	Projekta apraksts (periods (mēnesis/gads - mēnesis/gads), apjoms utt.)
2.1.				
2.2.				
2.3.				
[..]				

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka man ir a**ngļu valodas prasmes** ar **vismaz C2** līmeni pamatojoties uz Kopējo Eiropas valodu pamatnostādnēm[10]

Izpratne		Runāšana		Rakstīšana
Klausīšanās	Lasīšana	Sarunvalodas mijiedarbība	Runājošā produkcija	
Ievadiet līmeni …..	*Ievadiet līmeni …..*	*Ievadiet līmeni … …*	*Ievadiet līmeni … ….*	*Ievadiet līmeni … …*

Līmeņi: A1/A2 - pamatlietotājs; B1/B2 - neatkarīgs lietotājs; C1/C2 - prasmīgs lietotājs.

Es apstiprinu, ka esmu piekritis, ka mana kandidatūra tiek piedāvāta atklātā konkursā "Personāla atlases pakalpojumi", Nr. RBR 2021/27. Es apstiprinu, ka gadījumā, ja Pretendents *[pretendenta vai partnerības dalībnieku vārds / nosaukums]* noslēgs līgumu atklātā konkursa rezultātā, es piedalīšos līguma izpildē.

Turklāt es apliecinu, ka esmu piekritis, ka līgumslēdzējiestāde apstrādā manus personiskos datus (vārdu, uzvārdu un parakstu) šī atklātā konkursa laikā.

Projekta vadītājs

Paraksts [Projekta vadītāja paraksts]: _____
Datums: [parakstīšanas datums]
Nosaukums: [Projekta vadītāja vārds]

[10] Valodu prasmju līmenis ir balstīts uz kopēju Eiropas valodu uzziņu sistēmu (sk. http://europass.cedefop.europa.eu/resources/european-language-levels-cefr).

8. PIELIKUMS: PERSONAS, UZ KURU SPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, LAI APLIECINĀTU SAVU ATBILSTĪBU KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBĀM

CITU STRUKTŪRU SARAKSTS, UZ KURU IESPĒJAS PRETENDENTS ATTIECAS ATBILST ATKLĀTA KONKURSA PRASĪBAS
"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"
(ID NO RBR 2021/27)

Nr	**Uzņēmuma nosaukums (reģistrācijas Nr., juridiskā adrese)**	**Apraksts par iespējām, uz kurām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām**
1		
2		
[..]		

Lūdzu ņemt vērā!
Ja Pretendents paļaujas uz citu personu spējām apliecināt savu atbilstību kvalifikācijas prasībām, šim pielikumam jāpievieno dokumenti, kas apliecina, ka pretendentam tiks nodoti visi nepieciešamie resursi, kā noteikts nolikuma 8. un 9. punktā. .

Pievienotie dokumenti: _____*[Lūdzu, aizpildiet]* _____uz _____[Lūdzu, aizpildiet]___lapām.

Paraksts [Pretendenta pārstāvja paraksts]: _____
Datums: [parakstīšanas datums]
Nosaukums: [pretendenta pārstāvja vārds]
Amats: [pretendenta pārstāvja amats

PIELIKUMS NR. 9: APAKŠUZŅĒMĒJI

ATKLĀTA KONKURSA APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS
"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"
(ID NO RBR 2021/27)

No	Apakšuzņēmēja nosaukums (reģistrācijas numurs, juridiskā adrese)	Apakšuzņēmuma uzdevuma apraksts	Apakšlīguma uzdevumi Summa, EUR (bez PVN)	% No piedāvātās līgumcenas	Uzņēmuma lielums[11]
I	Kopējais apakšlīgumu uzdevumu apjoms ir vienāds ar vai pārsniedz 10% no piedāvātās līgumcenas				
1					
2					
n+1					
		Kopā:			
II	Kopējais apakšlīgumu uzdevumu apjoms ir mazāks par 10% no piedāvātās līgumcenas				
1					
2					
n+1					
		Total:			
		Total (I+II)			

Lūdzu ņemt vērā!
Ja Pretendents iesaista apakšuzņēmējus, kuru pakalpojumu daļa ir vienāda vai lielāka par 10% no līgumcenas, šim pielikumam jāpievieno dokumenti, kas apliecina, ka Pretendentam tiks nodoti visi nepieciešamie resursi, kā noteikts 8. Nolikuma 10.pants.

Pievienotie dokumenti: _____*[Lūdzu, aizpildiet]* _____uz _____[Lūdzu, aizpildiet]___lapām.

Paraksts [Pretendenta pārstāvja paraksts]: _____
Datums: [parakstīšanas datums]
Nosaukums: [pretendenta pārstāvja vārds]
Amats: [pretendenta pārstāvja amats

[11]Lūdzu, norādiet uzņēmuma lielumu (mazo, vidējo vai citu), kā noteikts 2. pantā Komisijas 2003. gada 6. maija ieteikumā par mikrouzņēmuma, mazā un vidējā uzņēmuma definīciju. Pieejams šeit: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2003.124.01.0036.01.ENG&toc=OJ:L:2003:124:TOC

PIELIKUMS NR. 10. FINANŠU PRIEKŠLIKUMS DAĻAI NR. 1

FINANŠU PRIEKŠLIKUMS
ATKLĀTAM KONKURSS
"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"
(ID NO RBR 2021/27)

1. daļa — Personāla atlases pakalpojumi — EIROPAS SAVIENĪBA / EIROPAS EKONOMIKAS ZONA

Pretendents [Pretendenta nosaukums] piedāvā sniegt pakalpojumus saskaņā ar pielikumu Nr.1 "Tehniskā specifikācija daļai Nr.1" par šādām izmaksām[12]:

Nr.	Pakalpojums	Vienības	Cena (EUR bez PVN)
1.	P4 kandidāti: Pieredzes līmenis 5+ gadi Ātrgaitas dzelzceļa speciālisti, inženieri, vadošie projektu vadītāji, komandu vadītāji	1	
2.	P5 kandidāti: Pieredzes līmenis 10+ gadi Ātrgaitas dzelzceļa eksperti, vecākie inženieri, projektu direktori, nodaļu vadītāji	1	

Paraksts [Pretendenta pārstāvja paraksts]: _____
Datums: [parakstīšanas datums]
Nosaukums: [pretendenta pārstāvja vārds]
Amats: [pretendenta pārstāvja amats

[12] Sagatavojot Finanšu piedāvājumu, ņem vērā nolikuma 12.sadaļas noteikumus.

PIELIKUMS NR. 11. FINANŠU PRIEKŠLIKUMS DAĻAI NR. 2

FINANŠU PRIEKŠLIKUMS
ATKLĀTAM KONKURSS
"PERSONĀLA ATLASES PAKALPOJUMI"
(ID NO RBR 2021/27)

2. daļa — Personāla atlases pakalpojumi — Baltijas valstis (Latvija, Lietuva, Igaunija)

Pretendents [Pretendenta nosaukums] piedāvā sniegt pakalpojumus saskaņā ar pielikumu Nr.2 "Tehniskā specifikācija daļai Nr.2" par šādām izmaksām[13]:

Nr.	Pakalpojums	Vienības	Cena (EUR bez PVN)
1.	P1 kandidāti: Pieredzes līmenis 1-5 gadi. Jaunākā līmeņa amati administrācijā, grāmatvedībā, jurisprudencē, iepirkumos, projektu vadībā un inženierzinātnēs.	1	
2.	P2 kandidāti: Pieredzes līmenis 5-10 gadi Vidēja līmeņa amati: vecākais grāmatvedis, finanšu kontrole, izmaksu inženieri, loģistikas un tehniskie eksperti, projektu vadības koordinatori, ieinteresēto pušu vadība.	1	
3.	P3 kandidāti: Pieredzes līmenis 10+ gadi Augstākā līmeņa amati: dzelzceļa infrastruktūras projektu inženieri, tehniskie eksperti, ieinteresēto pušu vadība, profesionāli projektu vadītāji, Intermodālās loģistikas eksperts, iepirkumu vadītāji.	1	

Paraksts [Pretendenta pārstāvja paraksts]: _____
Datums: [parakstīšanas datums]
Nosaukums: [pretendenta pārstāvja vārds]
Amats: [pretendenta pārstāvja amats

[13] Sagatavojot Finanšu piedāvājumu, ņem vērā nolikuma 12.sadaļas noteikumus.

PIELIKUMS NR. 12: LĪGUMA PROJEKTS